



T.C.
ULA TIRMA, DEN ZC L K VE HABERLE ME BAKANLI I
Sivil Havacılık Genel Müdürlü ü

Sayı : 29156034-402-E.15861

20.10.2017

Konu : Uçuş Tabibi ve Yetkili Tabip
Yetkilendirmesi

GENELGE
UOD - 2017/9

1. Kapsam

Bu Genelge, Havacılık Sağlık Talimatı (SHT-MED) kapsamında havacılık muayenesi yapmak üzere yetkilendirilmiş Uçuş Tabiplerini (AME) ve Yetkili Tabipleri (DmE) kapsar.

2. Amaç

Bu Genelge ile havacılık muayenesi yapan AME'lerin ve Yetkili Tabiplerin yetki talebine yönelik başvuru belgeleri ve Genel Müdürlüğümüz tarafından yapılacak değerlendirmeye göre yetkilendirilmesi ile gerek görülmesi halinde mevcut yetkisinin askıya alınması ve iptaline ilişkin usul ve esaslar belirtilmiştir.

3. AME Yetki Başvurusunda İstenen Belgeler

- 1) Yetki talebine ilişkin, Genel Müdürlüğümüze yazılmış başvuru dilekçesi veya elektronik form,
- 2) Uçuş Tabipliği Kursu Sertifikası onaylı örneği (EASA/JAA, SHGM tarafından onaylı veya TSK tarafından düzenlenmiş Temel ve İleri Düzey Uçuş Tabipliği Kursları geçerlidir. (Kursun yurtdışında alınmış olması durumunda belgelerin noter onaylı örnekleri veya doğruluğunu gösteren ilave bilgi, belge istenebilir),
- 3) "Uçuş Tabipliği Kursu Sertifikası" veya "Uçuş Tabipliği Tazeleme Eğitimi" alındıktan sonra 3 (üç) yıl veya daha fazla süre geçmiş ise ayrıca SHGM tarafından onaylı ve SHGM mevzuatlarına göre düzenlenmiş "Uçuş Tabipliği Tazeleme Eğitimi" alındığını gösterir Kurs Sertifikasının örneği veya GM1 MED.D.030 Refresher training in aviation medicine maddesine göre Genel Müdürlük tarafından akredite edilen ulusal ya da uluslararası bilimsel toplantı, kongre ve uçuş güvertesi tecrübelerinin tazeleme eğitimi kapsamında kredilendirilme belgesi,

4) Uçuş Tabibi ile Özel Hastane veya Özel Sağlık Kuruluşu arasında yapılan, (Havacılık Tıp Merkezinde Uçuş Tabibi olarak çalışacağına dair sözleşme maddesini de içeren) tam gün süreli sözleşme örneği veya çalışma belgesi,

5) Devlet Hastaneleri veya Üniversite Hastanelerinde çalışan Uçuş Tabibinin sağlık kurumunda tam gün süreli hekim olarak çalıştığına gösteren sözleşme yerine geçen resmi belge.

6) 5431 sayılı “Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun”un 26 ncı maddesi hükümlerine göre Genel Müdürlük Hizmet Tarifesinde yer alan bedeller (Genel Müdürlük “Hizmet Tarife Ödeme Sisteminden” (<https://takas.shgm.gov.tr>) yetki belgesi ücretinin ödendiğini gösterir tahsilat numarası içeren belge veya banka dekontu)

4. Yetkili Tabip Yetki Başvurusunda İstenen Belgeler

1) Yetki talebine ilişkin, Genel Müdürlüğümüze yazılmış başvuru dilekçesi veya elektronik form,

2) Uçuş Tabipliği Kursu Sertifikası onaylı örneği (EASA/JAA, SHGM tarafından onaylı veya TSK tarafından düzenlenmiş Temel ve İleri Düzey Uçuş Tabipliği Kursları geçerlidir. (Kursun yurtdışında alınmış olması durumunda belgelerin noter onaylı örnekleri veya doğruluğunu gösteren ilave bilgi, belge istenebilir)

3) “Uçuş Tabipliği Kursu Sertifikası” veya “Uçuş Tabipliği Tazeleme Eğitimi” alındıktan sonra 3 (üç) yıl veya daha fazla süre geçmiş ise ayrıca SHGM tarafından onaylı ve SHGM mevzuatlarına göre düzenlenmiş “Uçuş Tabipliği Tazeleme Eğitimi” alındığını gösterir Kurs Sertifikasının örneği veya GM1 MED.D.030 Refresher training in aviation medicine maddesine göre Genel Müdürlük tarafından akredite edilen ulusal ya da uluslararası bilimsel toplantı, kongre ve uçuş güvertesi tecrübelerinin tazeleme eğitimi kapsamında kredilendirilme belgesi,

4) Havacılık Muayenesinin hangi günlerde nasıl gerçekleştirileceğinin açıklandığı prosedür ve Yetkili Tabip ile karşı taraf ilgili branş hekimleri ve/veya Sağlık Kuruluşları arasında yapılan noter onaylı hizmet alım sözleşme veya protokol örneği.

5) 5431 sayılı “Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun”un 26 ncı maddesi hükümlerine göre Genel Müdürlük Hizmet Tarifesinde yer alan bedeller (Genel Müdürlük “Hizmet Tarife Ödeme Sisteminden” (<https://takas.shgm.gov.tr>) yetki belgesi ücretinin ödendiğini gösterir tahsilat numarası içeren belge veya banka dekontu)

5. Yetki başvurusu sonrası işlemler

Başvuru sonrası, Genel Müdürlük tarafından gerekli incelemeler yapılarak, uygun bulunması halinde denetim planlaması yapılır. Denetim usul ve esasları, kontrol formları, tespit edilecek bulgular ve denetim sonrası hazırlanacak raporlar hususunda SHT-Denetim Talimatına göre işlem yapılır. AME'ler ve Yetkili Tabipler; SHT-ORA, SHT-MED, Genel Müdürlük tarafından yayınlanan yönlendirici kaynak dokümanlara ve aksi belirtilmemişse ilgili kabul edilebilir uyumluluk yöntemleri (AMC) ve yönlendirici notlarına (GM) uyumluluk sağlamalıdır.

6. Genel Esaslar

AME ve Yetkili Tabiplerin yetki belgelerinin temdidini için; Sınıf 1 havacılık muayenesi gerçekleştirme yetkisine sahip AME'ler yılda bir, Sınıf 2 yetkisine sahip AME'ler ile Yetkili Tabipler yetkilendirildikleri süre içerisinde iki kere, GM1 MED.D.030 Refresher training in aviation medicine maddesinde göre Genel Müdürlük tarafından akredite edilen ulusal ya da uluslararası bilimsel toplantı, eğitim veya kongrelere katılım sağlamaları gerekmektedir.

Bir tıp fakültesinin Hava ve Uzay Hekimliği Bilim Dalı/Anabilim Dalında Uzmanlık eğitimi tamamlayarak "Hava ve Uzay Hekimliği Uzmanı" unvanını alan tıp doktorları ilave bir eğitime gerek duyulmadan "Uçuş Tabipliği" eğitimi almış kabul edilir. Hava ve Uzay Hekimliği Uzmanları havacılık tıbbı alanında faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek veya tüzel kişilere ait işletmelerde bu alanda çalıştıkları sürece "Tazeleme Eğitimi" almalarına gerek duyulmaz.

AME'ler ve Yetkili Tabipler Havacılık tıbbı eğitimi aldıklarını Genel Müdürlüğe belgeleyerek uygun görüldükleri takdirde belirli bir süre için ilk kez veya yeniden yetkilendirirler. AME'ler 3 (üç) yıl ve Yetkili Tabipler 2 (iki) yıl süreyle yetkilendirilir. AME'ler için "Uçuş Tabibi Yetki Belgesi", Yetkili Tabipler (Designated medical Examiner) için "Yetkili Tabip Yetki Belgesi" düzenlenir. Yetki sahipleri Genel Müdürlükçe kendilerine yetki verilen bölgede ve yetki verilen uçuş muayenesini yaparlar.

AME'ler bir Havacılık Tıp Merkezi (AeMC) bünyesinde veya AeMC'nin yöneticisi olarak çalışabilecekleri gibi Genel Müdürlük tarafından gerek görülmesi halinde bireysel olarak da uçuş muayenesi de yapabilirler. AeMC Başkanı olabilmeleri için en az 5 yıl süre ile 1. Sınıf Havacılık Sağlık Muayenesi yapma yetkisine sahip olması ve 200 adet Sınıf 1 havacılık muayenesi yapmış olmaları gerekir. En az 3 yıl Medikal Asesör olarak görev yapan veya "Hava ve Uzay Hekimliği Uzmanı" unvanını alan tıp doktorlarından AeMC Başkanı olabilmeleri için yukarıdaki şartlar aranmaz.

7. Yetkilerin kısıtlanması, askıya alınması veya iptali

- 1) Geçerli gereklilikleri sağlayamaması,
- 2) Yetkilendirme şartlarını sağlayamaması,
- 3) Tıbbi kayıtların tutulmasında eksiklik olması ya da yanlış bilgi ve belgelerin ibraz edilmesi,
- 4) Tıbbi kayıt, sertifika ya da belgelerde sahtecilik olması,
- 5) Tıbbi kayıtların gizliliğini sağlayamaması,
- 6) Genel Müdürlüğe sağlık sertifikası sahibi ya da sertifika başvurusu yapan kişiler hakkında yanlış ya da hileli açıklamalar ya da sunumlar yapılması, olguların gizlenmesi,
- 7) Denetim bulgularının düzeltilmemesi,
- 8) Yetki sahibinin talebi olması durumunda yetkileri kısıtlamaya, askıya almaya veya iptal etmeye Genel Müdürlük yetkilidir.

AME'ler en fazla bir sağlık kuruluşunda, Yetkili Tabipler en fazla bir ilde yetkili olarak çalışabilir.

AME'lerin yetkileri; yetki aldıkları sağlık kuruluşunda çalıştıkları sürece geçerli olup sağlık kuruluşundan ayrıldıkları takdirde mülga mevzuattan kaynaklı haklarından doğan imtiyaz ve yetkileri kullanamaz.

AME ve Yetkili Tabiplerin yetkili oldukları süre boyunca 2 defa yetkilerinin askıya alınması durumunda, 2 yıl süresince yeniden yetkilendirme işlemi yapılmaz.

Yetki sahibinin doktorluk mesleğinden men edilmesi ve/veya Doktor Bilgi Bankası kayıtlarından çıkarılması durumlarında yetkileri kendiliğinden iptal olur. Yetki sahibinin bu durumlarda 5 iş günü içerisinde Genel Müdürlüğe bildirim yükümlülüğü bulunmaktadır.

Yetki belgesinin iptali ya da yetki sahibinin talebi sonucu iptal edilmesi durumlarında, belge 5 iş günü içerisinde Genel Müdürlüğe gönderilmelidir.

8. Diğer Hususlar

Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilen bir Havacılık Tıbbi Eğitim Kurumu onaylı Uçuş Tabipliği eğitim sertifikasına sahip olan kişilerin, Türkiye Cumhuriyeti dışında yetkili bir otoritede imtiyazlarını icra etmek için başvurmaları ve uygun görülmesi halinde, bu durum hakkında MED.D.015 gerekliliklerini sağlayacak şekilde başvuru ve uygun görülme yazıları ve ekleriyle AMS'yi bilgilendirmeleri gerekmektedir.

Bu Genelge hükümlerine aykırı davranışlarda bulunan gerçek ve tüzel kişiler hakkında ayrıca 2920 Sayılı Kanun'un 143'üncü Maddesi ve/veya SHY-İPC gereğince gerekli idari para cezası uygulanır.

Bilgi edinilmesini ve gereğini önemle rica ederim.

 e-imzalıdır

Bahri KESİCİ
Genel Müdür V.

Not: 5070 sayılı elektronik imza kanunu gere i bu belge elektronik imza ile imzalanmı tır.



Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No:128/A 06570 Maltepe / ANKARA
Telefon Nu.: (0 312) 203 60 00, Belgegeçer Nu.: (0 312) 212 46 84
Kep Adresi: shgm.gelen@hs01.kep.tr nternet adresi: www.shgm.gov.tr

Bilgi için:Gökhan ÇINAR
Havacılık Uzman Yrd.