



T.C.

ULAŖTIRMA VE ALTYAPI
BAKANLIĞI

SİVİL HAVACILIK GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ

2020 YILI
KURUMSAL MALİ
DURUM ve
BEKLENTİLER RAPORU



SİVİL HAVACILIK
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



T.C
ULAŖTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI
SIVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2020 YILI
KURUMSAL MALİ DURUM
ve
BEKLENTİLER RAPORU

ÖNSÖZ



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30'uncu maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.

Söz konusu düzenleme ile kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması ve kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun sağlanması amaçlanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda, Genel Müdürlüğümüzün yılın ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulama sonuçlarının ve ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile yapılması planlanan faaliyetlerinin yer aldığı "2020 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Bahri KESİCİ
Genel Müdür

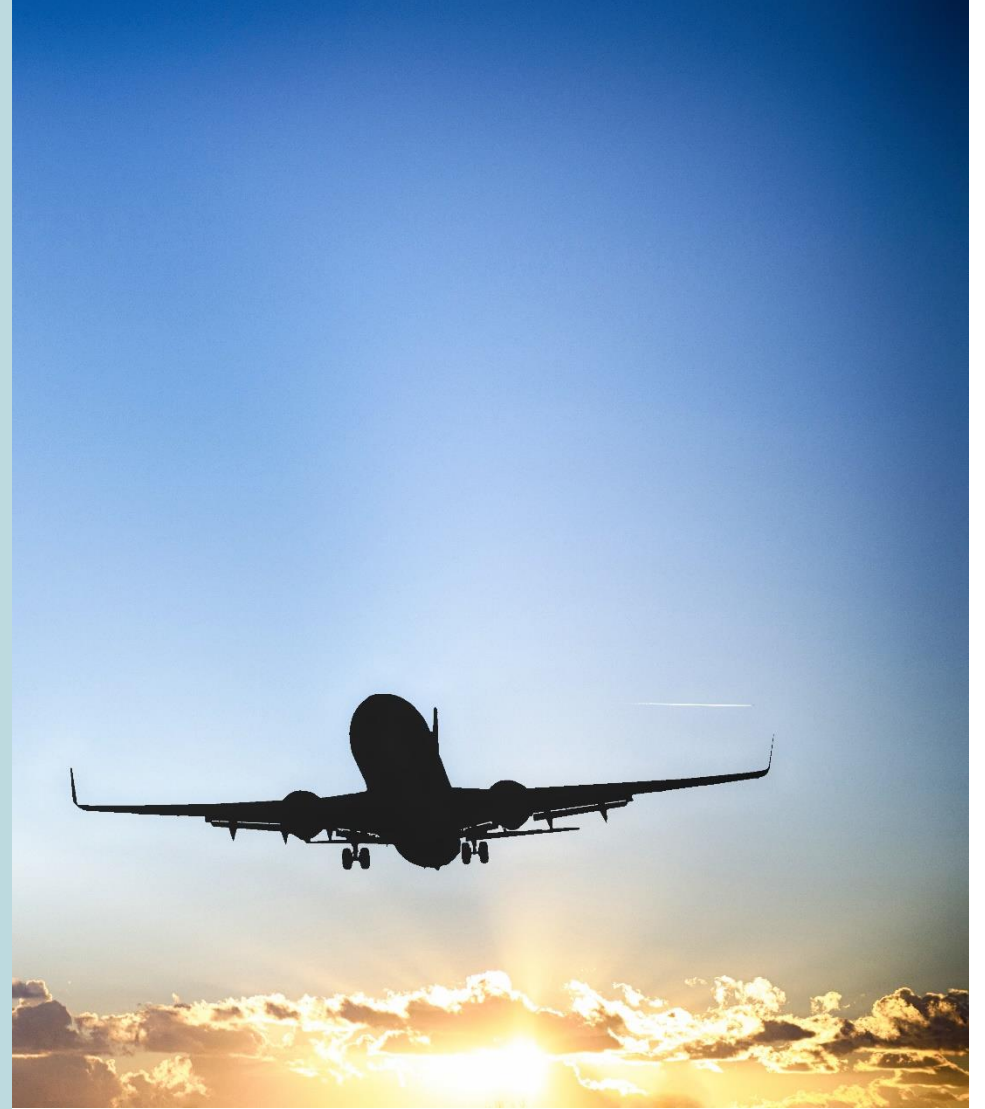


İÇİNDEKİLER

OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	5
A- Bütçe Giderleri.....	6
B- Bütçe Gelirleri.....	19
C- Finansman.....	23
OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER.....	24
TEMMUZ-ARALIK 2020 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER.....	38
A- Bütçe Giderleri.....	39
B- Bütçe Gelirleri.....	40
C- Finansman.....	40
TEMMUZ-ARALIK 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER.....	41



I. OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI





BÜTÇE GİDERLERİ

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü 2020 yılı başlangıç ödeneği 59.102.000-TL olup, yılın ilk yarısında Harcama Birimlerinin talebi üzerine 12.290.510-TL ödenek eklemesi yapılarak toplam ödenek 71.392.510-TL'ye ulaşmıştır.

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2020 yılı bütçe giderlerinin 1. Düzeyde ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 1: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Altı Aylık Harcama Tutarları (1.Düzyey)

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLEME	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	39.487.000	0	39.487.000	19.985.903	50,6%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.368.000	0	5.368.000	2.743.978	51,1%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.254.000	2.873.100	9.127.100	3.202.310	35,1%
5	CARİ TRANSFERLER	5.445.000	9.417.410	14.862.410	14.773.604	99,4%
6	SERMAYE GİDERLERİ	2.548.000	0	2.548.000	827.008	32,5%
TOPLAM		59.102.000	12.290.510	71.392.510	41.532.803	58,2%

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2020 yılı bütçe giderlerinin 2. Düzeyde ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 2: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Altı Aylık Gerçekleşmeleri (2.Düzyey)

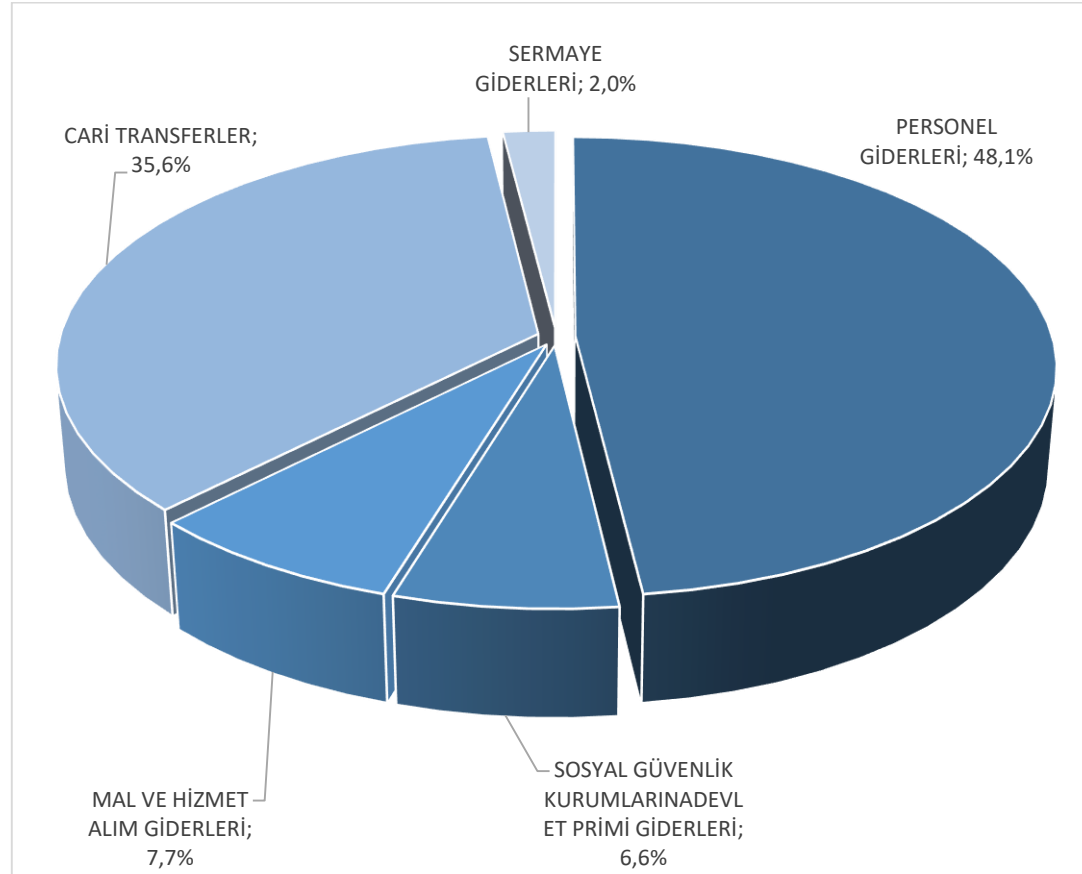


	2019			2020			BİR ÖNCEKİ YILIN AYNI DÖNEMİNE GÖRE ARTIŞ ORANI (%)
	YILSONU GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME NİN YILSONUNA ORANI%	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME NİN TOPLAM ÖDENEĞE ORANI%	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	63.644.498	32.196.329	50,6%	71.392.510	41.532.804	58,2%	29,0%
01 - PERSONEL GİDERLERİ	36.441.842	18.499.524	50,8%	39.487.000	19.985.903	50,6%	8,0%
MEMURLAR	9.954.014	5.178.473	52,0%	10.946.000	5.875.959	53,7%	13,5%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	23.890.017	12.018.109	50,3%	25.411.000	12.721.287	50,1%	5,9%
İŞÇİLER	2.597.811	1.302.943	50,2%	3.130.000	1.388.657	44,4%	6,6%
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.747.903	2.500.129	52,7%	5.368.000	2.743.978	51,1%	9,8%
MEMURLAR	1.296.526	683.986	52,8%	1.445.000	781.482	54,1%	14,3%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.898.881	1.542.299	53,2%	3.250.000	1.661.857	51,1%	7,8%
İŞÇİLER	552.496	273.844	49,6%	673.000	300.639	44,7%	9,8%
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.986.713	3.816.102	38,2%	9.127.100	3.202.310	35,1%	-16,1%
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.178.465	839.993	38,6%	1.313.000	622.421	47,4%	-25,9%
YOLLUKLAR	2.993.408	1.238.742	41,4%	1.589.300	651.580	41,0%	-47,4%
GÖREV GİDERLERİ	30.955	18.354	59,3%	267.000	382	0,1%	-97,9%
HİZMET ALIMLARI	3.962.549	1.374.511	34,7%	4.855.000	1.703.793	35,1%	24,0%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	293.178	66.272	22,6%	340.000	83.934	24,7%	26,7%
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	390.723	161.410	41,3%	604.800	140.201	23,2%	-13,1%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	137.435	116.820	85,0%	158.000	0	0,0%	-100,0%
05 - CARİ TRANSFERLER	9.053.161	6.594.098	72,8%	14.862.410	14.773.604	99,4%	124,0%
GÖREV ZARARLARI	766.243	609.024	79,5%	852.000	818.941	96,1%	34,5%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	87.000	36.250	41,7%	95.000	39.583	41,7%	9,2%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	0	0,0%	260	0	0,0%	0,0%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	5.948.824	5.948.824	264,3%	8.324.650	8.324.644	100,0%	39,9%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.251.094	0	0,0%	5.590.500	5.590.436	100,0%	0,0%
06 - SERMAYE GİDERLERİ	3.414.879	786.476	23,0%	2.548.000	827.009	32,5%	5,2%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	3.067.959	549.296	17,9%	2.200.000	597.062	27,1%	8,7%
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0,0%	0	0	0,0%	0,0%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	346.920	237.180	68,4%	348.000	229.947	66,1%	-3,0%

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2020 yılı ilk altı aylık harcamalarının, gider türlerine göre oranları grafikte gösterilmektedir.



Şekil 1: Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyde İlk Altı Aylık Gider Toplamına Oranı (%)

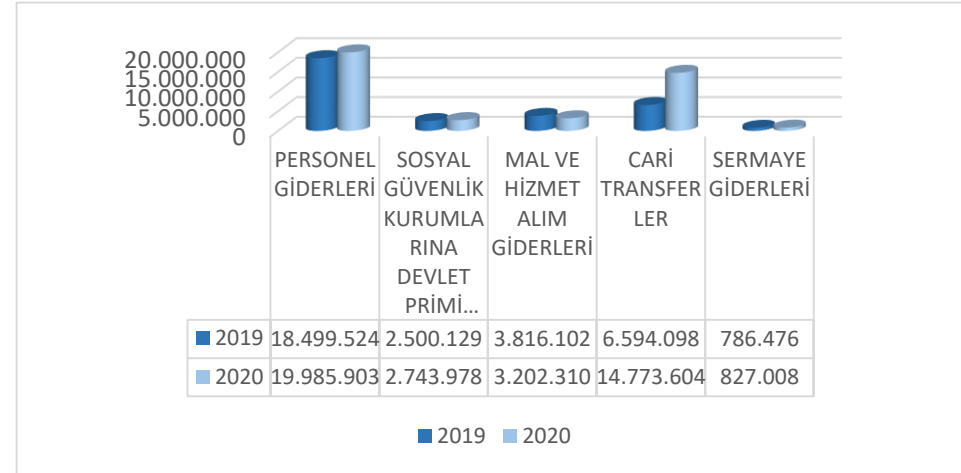


Ekonomik sınıflandırma 1. Düzeyine göre bütçe gider gerçekleştirmelerinin bir önceki yılın aynı dönemi ile karşılaştırması aşağıdaki gibidir.

Tablo 3: 2019-2020 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Gider Gerçekleşme Tutarları ile Artış Oranları Tablosu

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	OCAK - HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME		ARTIŞ ORANI (%)
		2019	2020	
1	PERSONEL GİDERLERİ	18.499.524	19.985.903	8,0%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.500.129	2.743.978	9,8%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.816.102	3.202.310	-16,1%
5	CARİ TRANSFERLER	6.594.098	14.773.604	124,0%
6	SERMAYE GİDERLERİ	786.476	827.008	5,2%
TOPLAM		32.196.329	41.532.803	29,0%

Şekil 2: 2019-2020 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Karşılaştırmalı Harcama Tutarları Grafiği



1. PERSONEL GİDERLERİ

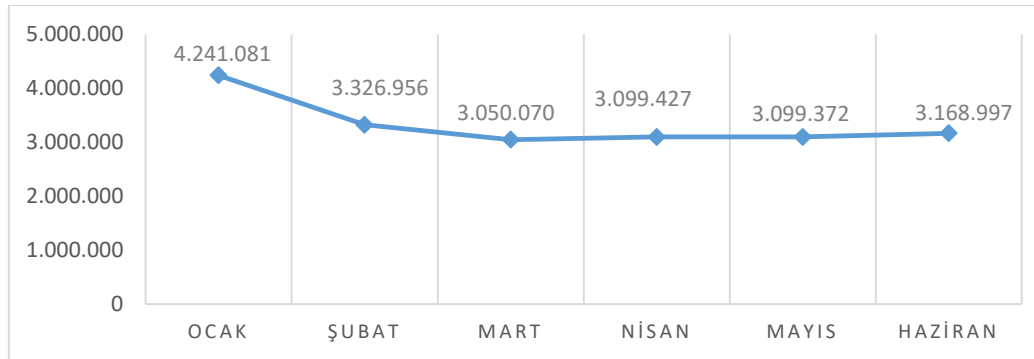
Genel Müdürlüğün 2020 yılı bütçesinde personel giderleri için 39.487.000-TL ödenek ayrılmıştır. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda personel giderleri için yapılan toplam harcama 19.985.903-TL'dir. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde personel giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin yüzde 48,1'ini, bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise yüzde 50,6'sını oluşturmaktadır.

Personel giderleri için yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 4: Personel Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI(%)
MEMURLAR	10.946.000	5.875.959	53,7%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	25.411.000	12.721.287	50,1%
İŞÇİLER	3.130.000	1.388.657	44,4%
TOPLAM	39.487.000	19.985.903	50,6%

Şekil 3: Aylar İtibariyle Personel Giderleri



2. SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

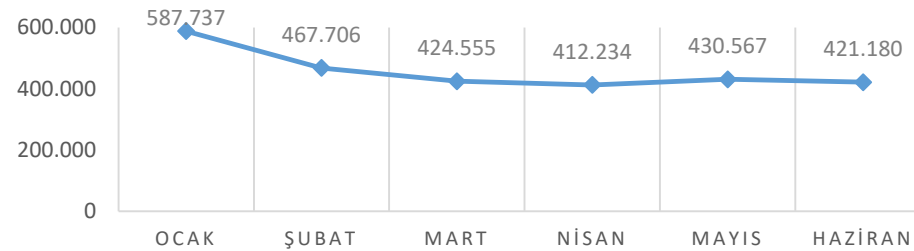
2020 yılı Genel Müdürlük bütçesinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 5.368.000- TL ödenek ayrılmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 9,8 oranında artarak 2.743.978-TL olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin yüzde 6,6'sını, bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise yüzde 51,1'ni oluşturmaktadır.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 5: Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI (%)
MEMURLAR	1.445.000	781.482	54,1%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3.250.000	1.661.857	51,1%
İŞÇİLER	673.000	300.639	44,7%
TOPLAM	5.368.000	2.743.978	51,1%

Şekil 4: Aylar İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri



3. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

2020 yılı Genel Müdürlük bütçesinde mal ve hizmet alım giderleri için 6.254.000- TL ödenek ayrılmıştır. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde 2.873.100-TL ödenek eklenerek toplam ödenek tutarı 9.127.100-TL 'ye ulaşmıştır. Mal ve hizmet alım giderleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 16,1 oranında azalarak 3.202.310-TL olarak gerçekleşmiştir.

2020 yılı Ocak-Haziran döneminde mal ve hizmet alım giderleri için harcanan tutar, toplam bütçe giderinin yüzde 7,7'sini bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise yüzde 35,1'ini oluşturmaktadır.

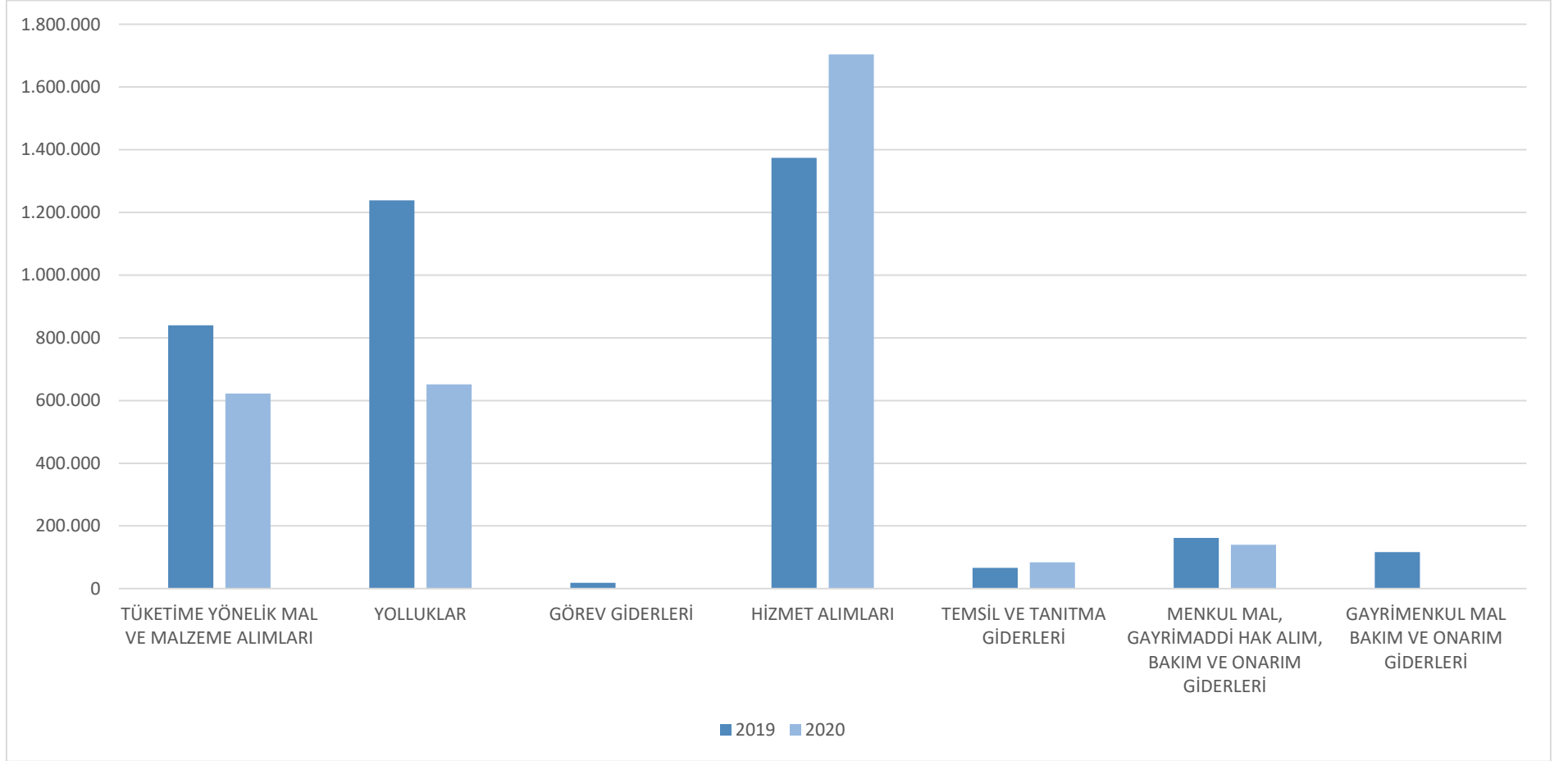
Mal ve hizmet kalemlerindeki harcama detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 6: Mal ve Hizmet Alım Giderleri

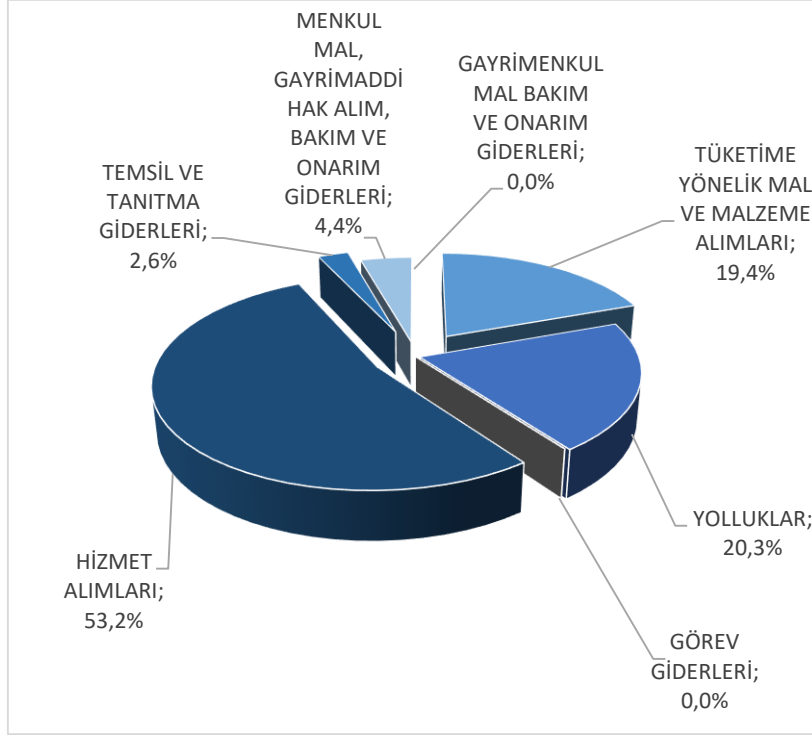
AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.263.000	50.000	1.313.000	622.421	47,4%
YOLLUKLAR	1.464.000	125.300	1.589.300	651.580	41,0%
GÖREV GİDERLERİ	267.000	0	267.000	382	0,1%
HİZMET ALIMLARI	2.339.000	2.516.000	4.855.000	1.703.793	35,1%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	340.000	0	340.000	83.934	24,7%
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	423.000	181.800	604.800	140.201	23,2%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	158.000	0	158.000	0	0,0%
TOPLAM	6.254.000	2.873.100	9.127.100	3.202.311	35,1%



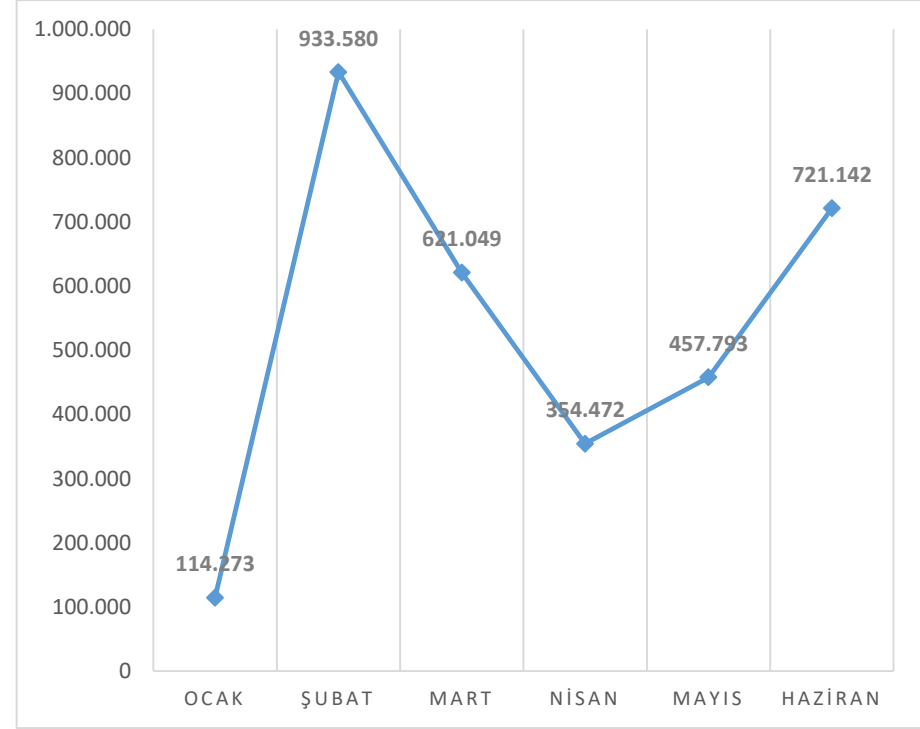
Şekil 5: 2019-2020 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Karşılaştırmalı Harcama Tutarları Tablosu



Şekil 6: Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Gider Türleri İtibariyle Harcama Yüzdeleri Grafiği



Şekil:7 Aylar İtibariyle Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Harcama Tutarları



Mal ve hizmet alım giderleri içinde en büyük harcama payını yüzde 53,2 ile Hizmet Alımları almaktadır. Ardından yüzde 20,3 ile Yolluklar ve yüzde 19,4 ile Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları gelmektedir.



4. CARİ TRANSFERLER

Cari transferler için 2020 yılı Genel Müdürlük bütçesinde 5.445.000-TL ödenek ayrılmıştır. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde 9.417.410-TL ödenek eklenerek toplam ödenek tutarı 14.862.410-TL 'ye ulaşmıştır. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı aylık dönemde söz konusu harcama kaleminden 14.773.604-TL harcanmış olup, 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde Cari transferler için harcanan tutar toplam ödeneğin %99,4 'ünü oluşturmaktadır.

Cari transferler kapsamındaki harcama kalemlerinin ilk altı aylık harcamalarının detayları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 7: Cari Transferler

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	AKTARMA	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORAN(%)
GÖREV ZARARLARI	4.752.000	0	0	3.900.000	852.000	818.941	96,1%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	95.000	0	0	0	95.000	39.583	41,7%
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	260	0	0	260	0	0,0%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	598.000	3.826.650	3.900.000	0	8.324.650	8.324.644	100,0%
GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0	5.590.500	0	0	5.590.500	5.590.436	100,0%
TOPLAM	5.445.000	9.417.410	3.900.000	3.900.000	14.862.410	14.773.604	99,4%

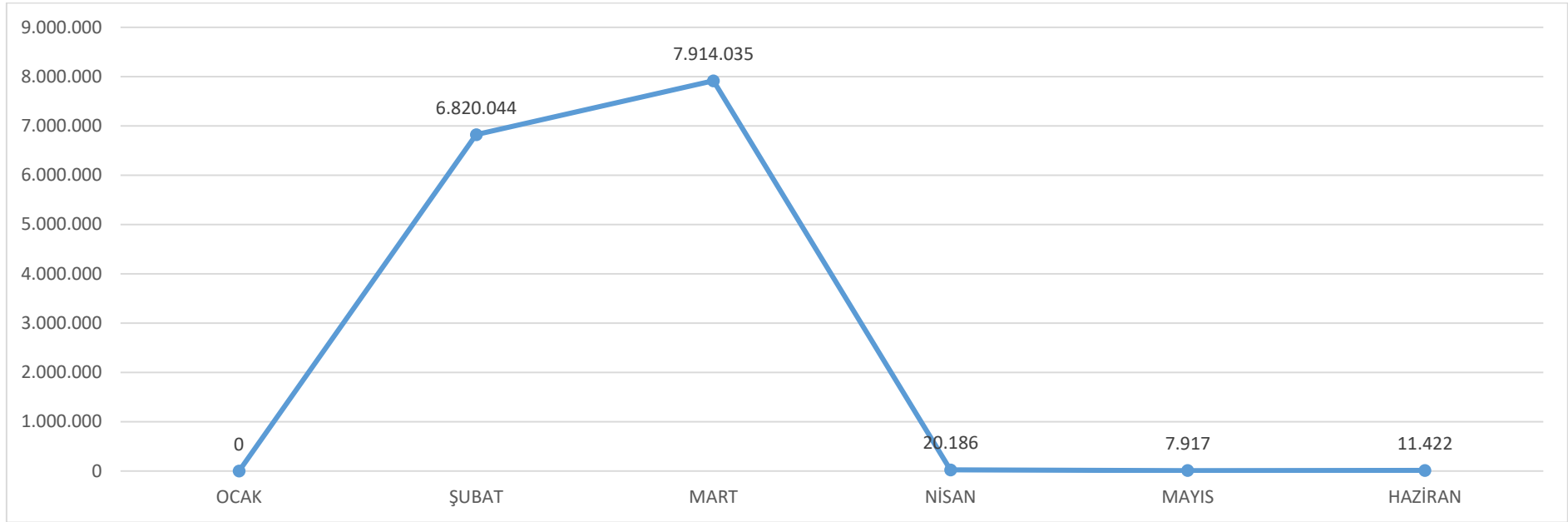
2020 yılında Genel Müdürlük bütçesinden Gelirden Ayrılan Paylar tertibinden 23.CB. Kararnamesinin 8.maddesine göre Türkiye Uzay Ajansına gelirlerden 5.590.436-TL pay aktarılmıştır.

Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler tertibine ayrılan 95.000-TL ödenekten 39.583-TL personelin öğle yemeği katkı payı olarak harcanmıştır.



Ülkemizin üyesi olduğu uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı için Yurt Dışına Yapılan Transferler harcama kalemine 2020 yılı için 598.000-TL ödenek konulmuştur. Ancak, uluslararası kuruluşlarda ülkemizin statüsünün yükselmesi sebebiyle ödenmesi gereken üyelik aidatının artması ve döviz kurunun TL aleyhine değişmesi ile Genel Müdürlüğümüzün 2020 yılı bütçesi için Maliye Bakanlığı'nca öngörülen başlangıç ödeneğinin yetersiz olmasından dolayı Personel Müdürlüğünün Görev Zararları tertibinden 3.900.000-TL aktarma ve finansman gelirlerinden 3.826.650-TL ödenek eklenerek 8.324.650-TL toplam ödenek tutarına ulaşılmıştır. Bu gider tertibindeki toplam ödeneğin yüzde 100'üne karşılık gelen 8.324.644-TL ödenek kullanılmıştır.

Şekil 8: Cari Transferler (Ocak – Haziran 2020)



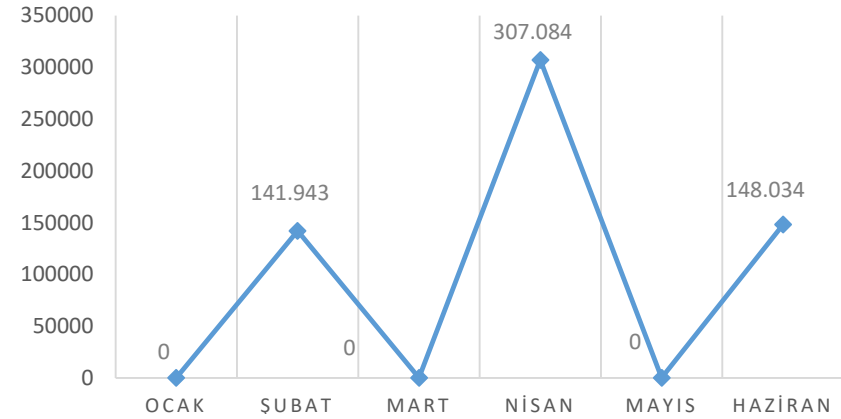
5. SERMAYE GİDERLERİ

2020 yılında Genel Müdürlüğümüzün yatırımlarını gerçekleştirmek amacıyla sermaye giderleri için Genel Müdürlük bütçesine 2.548.000-TL ödenek konulmuştur. Bu ödenğin Ocak-Haziran döneminde harcama toplamı 827.009-TL olup 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde Sermaye Giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin yüzde 2'sini Sermaye giderleri tertibine konulan başlangıç ödenğinin ise %32,5'ini oluşturmaktadır.

Tablo 8: SHGM 2020 Yılı Yatırım Projeleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORAN %
BİLGİSAYAR YAZILIMI	2.200.000	0	2.200.000	597.062	27,1%
BAKIM ONARIM TADİLAT	348.000	0	348.000	229.947	66,1%
TOPLAM	2.548.000	0	2.548.000	827.009	32,5%

Şekil 9. Sermaye Giderleri



Bilgisayar Yazılımı Projesi ile SHGM Otomasyon Projesinin yanında Genel Müdürlük birimlerinin bilgisayar donanım, yazılım alımı ve onarımına ilişkin ihtiyaçları karşılanmakta olup, ilk altı aylık dönemde 597.062 -TL harcama gerçekleşmiştir.

Genel Müdürlüğe tahsisli olan hizmet binasının büyük onarımlarının yapıldığı Hizmet Binası Bakım Onarım Tadilat Projesinin 2020 yılı ödenği 348.000-TL olup, Ocak-Haziran döneminde 229.947-TL harcama gerçekleşmiştir.

Tablo 9. Bütçe Giderlerinin Gelişimi (Ocak – Haziran 2020)



	2019 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2020 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇE. ORANI ** (%)	
			2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		2019	2020
			2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		2019	2020
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	63.644.497	59.102.000	4.844.099	4.943.092	8.685.967	11.783.449	6.379.367	12.146.436	4.327.786	4.193.403	28.235.092	37.062.029	32.196.329	41.532.803	32.196.329	41.532.803	29,00	50,59	70,27
01 - PERSONEL GİDERLERİ	36.441.842	39.487.000	4.088.159	4.241.081	2.861.755	3.326.956	2.890.366	3.050.070	2.815.386	3.099.427	15.692.482	16.816.906	18.499.524	19.985.903	18.499.524	19.985.903	8,03	50,76	50,61
MEMURLAR	9.954.014	10.946.000	1.187.392	1.282.602	803.340	912.824	794.709	905.542	795.362	941.969	4.378.714	4.917.642	5.178.473	5.875.959	5.178.473	5.875.959	13,47	52,02	53,68
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	23.890.017	25.411.000	2.626.728	2.653.104	1.876.354	2.213.160	1.909.528	1.943.751	1.836.721	1.957.666	10.189.663	10.712.696	12.018.109	12.721.287	12.018.109	12.721.287	5,85	50,31	50,06
İŞÇİLER	2.597.811	3.130.000	274.039	305.375	182.061	200.971	186.128	200.778	183.304	199.791	1.124.105	1.186.568	1.302.943	1.388.657	1.302.943	1.388.657	6,58	50,16	44,37
GEÇİCİ PERSONEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
DİĞER PERSONEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.747.903	5.368.000	549.846	587.737	383.579	467.706	394.395	424.555	380.814	412.234	2.121.840	2.322.799	2.500.129	2.743.978	2.500.129	2.743.978	9,75	52,66	51,12
MEMURLAR	1.296.526	1.445.000	160.310	185.007	106.411	118.778	103.799	119.619	103.812	119.351	579.769	662.121	683.986	781.482	683.986	781.482	14,25	52,76	54,08
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.898.881	3.250.000	329.687	336.019	237.996	305.637	250.541	261.757	237.468	250.019	1.307.074	1.403.475	1.542.299	1.661.857	1.542.299	1.661.857	7,75	53,20	51,13
İŞÇİLER	552.496	673.000	59.849	66.711	39.173	43.290	40.056	43.179	39.534	42.864	234.997	257.202	273.844	300.639	273.844	300.639	9,78	49,56	44,67
GEÇİCİ PERSONEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
DİĞER PERSONEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.986.712	6.254.000	204.679	114.273	909.768	933.580	752.277	621.049	674.195	354.472	3.075.655	2.481.168	3.816.102	3.202.310	3.816.102	3.202.310	-16,08	38,21	51,20
ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.178.465	1.263.000	67.200	8.943	277.973	246.468	167.019	84.252	129.834	80.343	727.261	546.341	839.993	622.421	839.993	622.421	-25,90	38,56	49,28
YOLLUKLAR	2.993.408	1.464.000	77.046	59.790	237.798	253.916	207.940	142.128	212.946	23.133	888.101	502.116	1.238.742	651.580	1.238.742	651.580	-47,40	41,38	44,51
GÖREV GİDERLERİ	30.955	267.000	0	2.504	35	1.110	36	7.094	30	16.541	101	18.354	382	18.354	382	-97,92	59,29	0,14	
HİZMET ALIMLARI	3.962.549	2.339.000	35.545	34.510	334.872	373.320	282.413	293.818	180.998	240.475	1.110.930	1.248.171	1.374.511	1.703.793	1.374.511	1.703.793	23,96	34,69	72,84
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	293.178	340.000	24.888	11.030	0	1.328	12.479	64.494	14.788	0	64.251	76.852	66.272	83.934	66.272	83.934	26,65	22,60	24,69
MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	390.723	423.000	0	56.622	58.514	61.847	36.321	31.184	10.490	151.750	107.587	161.410	140.201	161.410	140.201	-13,14	41,31	33,14	
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	137.435	158.000	0	0	0	0	19.470	0	97.350	0	116.820	0	116.820	0	116.820	0	0,00	85,00	0,00
TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
04 - FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
DİŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
İSKONTO GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
KISA VADELİ NAKİT İŞLEMLERE AİT FAİZ GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
05 - CARİ TRANSFERLER	9.053.161	5.445.000	1.415	0	4.215.279	6.820.044	2.341.549	7.914.035	18.220	20.186	6.583.714	14.762.182	6.594.098	14.773.604	6.594.098	14.773.604	124,04	72,84	271,32
GÖREV ZARARLARI	766.243	4.732.000	1.415	0	579.400	691.306	14.104	111.860	10.970	12.269	605.890	815.435	609.024	818.941	609.024	818.941	34,47	79,48	17,23
HAZİNE YARDIMLARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	87.000	95.000	0	7.250	7.917	7.250	7.917	7.250	7.917	29.000	31.667	36.250	39.583	36.250	39.583	9,20	41,67	41,67	
HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	5.948.824	598.000	0	3.628.629	530.385	2.320.195	7.794.258	0	5.948.824	8.324.644	5.948.824	8.324.644	5.948.824	8.324.644	39,94	100,00	1.392,08		
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	2.251.094	0	0	0	5.590.436	0	0	0	0	5.590.436	0	5.590.436	0	5.590.436	0	5.590.436	0,00	0,00	0,00
06 - SERMAYE GİDERLERİ	3.414.879	2.548.000	0	315.586	235.163	779	136.727	439.171	307.084	761.401	678.974	786.476	827.008	786.476	827.008	5,15	23,03	32,46	
MAMUL MAL ALIMLARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	3.067.959	2.200.000	0	118.526	141.943	779	0	399.051	307.084	524.221	449.027	549.296	597.062	549.296	597.062	8,70	17,90	27,14	
GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	346.920	348.000	0	197.060	93.220	0	136.727	40.120	0	237.180	229.947	237.180	229.947	237.180	229.947	-3,05	68,37	66,08	
STOK ALIMLARI (SAVUNMA DIŞINDA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
07 - SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
08 - BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
YURTIÇI BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
YURTDIŞI BORÇ VERME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
09 - YEDEK ÖDENEKLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00





BÜTÇE GELİRLERİ

Ekonomik sınıflandırmanın 1. Düzeyine göre 2020 yılı bütçe gelirlerinin ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 10: SHGM 2020 Yılı Bütçe Gelirleri

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	52.761.000	22.094.533	41,9%
Diğer Gelirler	15.227.000	3.456.404	22,7%
TOPLAM	67.988.000	25.550.937	37,6%

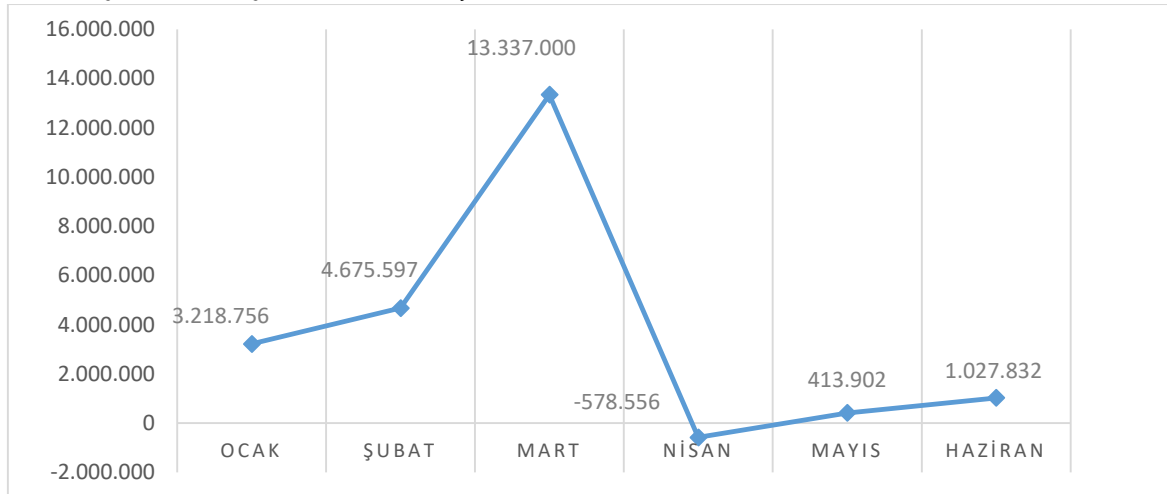


1. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Tablo 11: Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI %
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.261.000	714.486	21,9%
Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	49.500.000	21.380.047	43,2%
TOPLAM	52.761.000	22.094.533	41,9%

Şekil 10. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

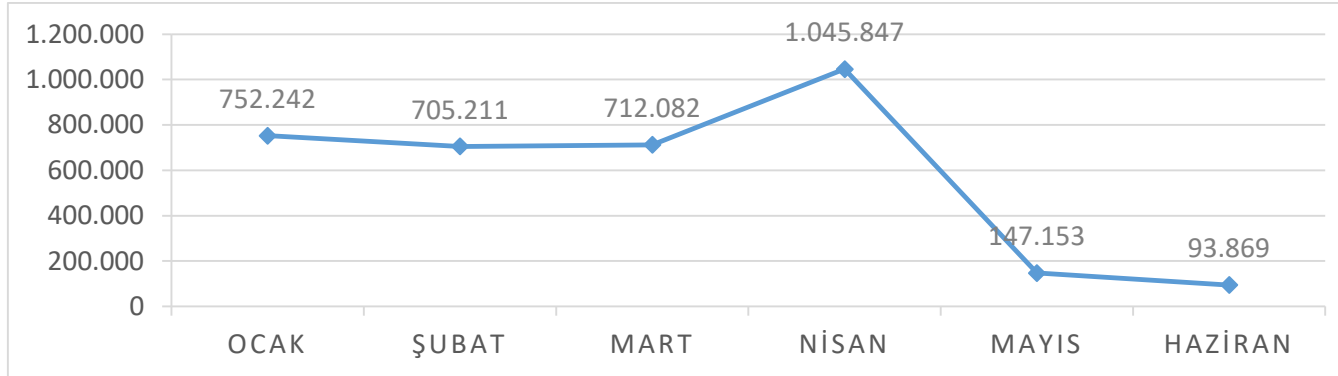


2.Diğer Gelirler

Tablo 12: Diğer Gelirler

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faiz Gelirleri	7.000	4.530	64,7%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	15.000.000	3.416.379	22,8%
Diğer Çeşitli Gelirler	220.000	35.495	16,1%
TOPLAM	15.227.000	3.456.404	22,7%

Şekil 11. Diğer Gelirler



Tablo 13: Bütçe Gelirlerinin Gelişimi

BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	2019 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2020 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK ORANI ** (%)	
			2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		2019	2020
			BÜTÇE GELİRLERİ																
	91.596.675	67.988.000	7.372.481	3.970.998	8.128.045	5.380.809	12.385.934	14.049.082	7.249.284	467.292	7.984.103	561.055	22.863.562	1.121.701	65.983.409	25.550.937	-61.28	72.04	37.58
Vergi Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.1 Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.2 Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.3 Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.4 Uluslararası Ticaret ve Muamelelerden Alınan Vergiler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.5 Damga Vergisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.6 Harçlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01.9 Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02. Sosyal Güvenlik Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.1 Genel Bütçeli İdarelerden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.2 Özel Bütçeli İdarelerden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.3 Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlardan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.4 Sosyal Güvenlik Kurumlarından	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.5 Mahallî İdarelerden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.6 Diğer İşverenlerden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.7 Çalışanlardan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.8 Kendi işine sahip olanlardan veya çalışmayanlardan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.9 Ayrıntı yapılmayan diğer sosyal güvenlik payları	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	54.052.192	52.761.000	1.339.811	3.218.756	1.490.119	4.675.597	10.909.911	13.337.000	2.152.706	-578.556	3.060.026	413.902	21.027.224	1.027.832	39.979.797	22.094.533	-44.74	73.97	41.88
03.1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.202.042	3.261.000	90.330	218.340	123.955	185.863	268.585	176.667	97.062	1.545	176.466	1.990	109.460	130.081	865.859	714.486	-17.48	39.32	21.91
03.2 Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	51.850.150	49.500.000	1.249.481	3.000.416	1.366.163	4.489.734	10.641.326	13.160.334	2.055.644	-580.101	2.883.560	411.912	20.917.764	897.751	39.113.939	21.380.047	-45.34	75.44	43.19
03.3 KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03.4 Kurumlar Hasılatı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03.5 Kurumlar Karları	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03.6 Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03.9 Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04. Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.1 Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.2 Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.3 Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.4 Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.5 Proje Yardımları	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.8 Özel Gelirler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05. Diğer Gelirler	37.544.482	15.227.000	6.032.670	752.242	6.637.927	705.211	1.476.023	712.082	5.096.578	1.045.847	4.924.077	147.153	1.836.337	93.869	26.003.612	3.456.404	-86.71	69.26	22.70
05.1 Faiz Gelirleri	27.928.434	7.000	5.142.406	684	5.816.770	754	546.005	895	4.369.930	550	4.213.782	722	1.049.789	925	21.138.682	4.530	-99.98	75.69	64.72
05.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.350.275	15.000.000	880383	746.536	812.162	695.554	904.480	706.643	713.542	1.042.607	657.446	143.010	777.916	82.028	4.745.930	3.416.379	-28.01	50.76	22.76
05.3 Para Cezaları	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05.9 Diğer Çeşitli Gelirler	265.772	220.000	9.879	5.021	8.994	8.903	25.538	4.544	13.106	2.690	52.849	3.421	8.633	10.916	119.000	35.495	-70.17	44.78	16.13
06. Sermaye Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.1 Taşınmaz Satış Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.2 Taşınır Satış Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.3 Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06.9 Diğer Sermaye Satış Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08. Alacaklardan Tahsilat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08.1 Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08.2 Yurtdışı Alacaklardan Tahsilat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09. Red ve İadeler (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.1 Vergi Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.2 Sosyal Güvenlik Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.4 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.5 Diğer Gelirler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.6 Sermaye Gelirleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





FİNANSMAN

Tablo 14: 2019-2020 Yılları Finansman Tablosu

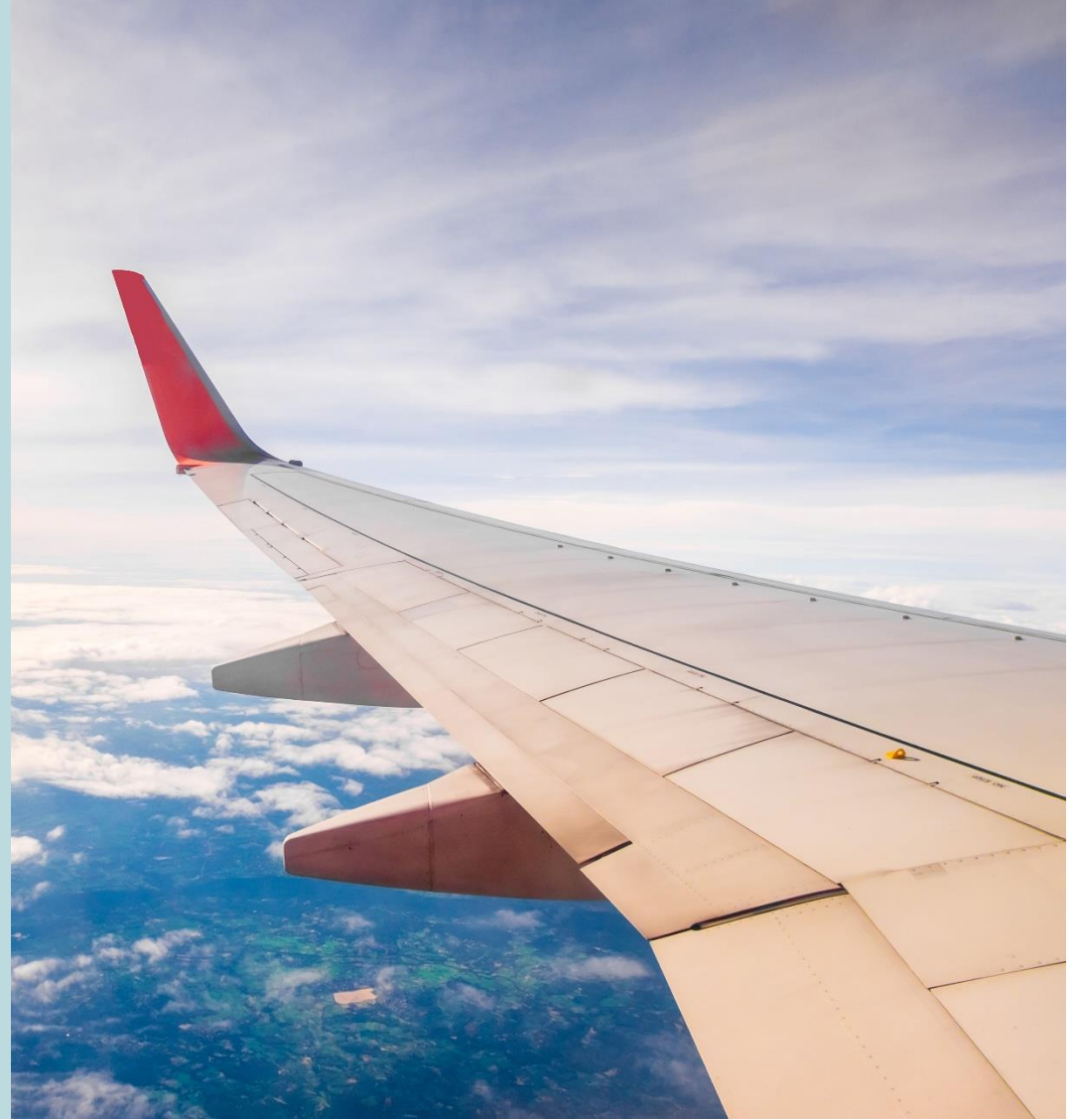
2019 YILSONU GERÇEKLEŞME	2020 HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	ARTIŞ ORANI (%)
269.836.882	254.831.009	-5.6

Finansman, 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde yüzde -5,6 oranında azalarak 254.831.009 –TL olmuştur.



II.

OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER



SEKTÖR ANALİZİ



DENETİMLER VE SAFA BULGU ORANLARI

2020 yılının ilk altı aylık döneminde; 37 adet SAFA, 13 adet SANA ve 412 adet diğer denetimler olmak üzere toplam 462 denetim gerçekleştirilmiştir. COVID-19 salgını nedeniyle 2020 yılı Nisan ve Mayıs aylarında yerinde denetim gerçekleştirilememiştir. Yapılan denetimlere ilişkin detay aşağıda gösterilmiştir.

Denetim Türü / YILLAR	Sayı
Uçuşa Elverişlilik Denetlemesi	150
Bakım Kuruluşu (SHY/JAR-145) Denetlemesi	31
Bakım Sorumluluğu (SHY-M) Denetlemesi	18
Bakım Eğitim Kuruluşu Denetlemesi (SHY 147)	5
Onaylı Eğitim Organizasyonu Denetlemesi (ATO)	19
Uçuş Harekât (Dispeçer) Eğitim Kuruluşları Denetlemesi	2
Dil Yeterliliği Hizmet Sağlayıcı Denetlemesi	2
Özel Yetki Denetlemesi	77
Ticari Hava Taşıma İşletmesi (AOC) Denetlemesi	23
SAFA Denetlemesi	37
SANA Denetlemesi	13
Hastane Denetlemeleri	8
Yer Hizmet Kuruluşları Denetimleri	57
Havacılık Güvenliği Denetimleri	7
Seyrüsefer Denetimleri	13
TOPLAM	462

Etkin ve yoğun denetimler ile SAFA puanı Avrupa Birliği üye ülkelerinin 2020 Yılı Haziran sonu itibarıyla 0,43 olan değerinden daha iyi bir değer olan 0,30 değerine düşmüştür.

(SAFA: Safety Assessment of Foreign Aircraft: Yabancı Tescilli Uçaklara yapılan emniyet denetlemesi)



ULUSLARARASI İLİŞKİLER

2020 yılının ilk altı ayında; 1 adet müzakere gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen müzakere neticesinde; 30+ Nokta, 144+ Yolcu Frekansı ve 11+ Kargo Frekansı elde edilmiştir.

Son 17 yılda gerçekleştirilen 600'ü aşkın müzakere neticesinde Hava Ulaştırma Anlaşmamız bulunan ülke sayısı 2020 yılı Haziran sonu itibarıyla 173'e ulaşmıştır.

EĞİTİM, TOPLANTI VE KONFERANSLAR

2020 yılının ilk altı aylık döneminde; kurum içi 166 adet, kurum dışı ise 87 adet konferans, toplantı, çalıştay ve eğitim düzenlenmiş ve/veya katılım sağlanmıştır. Önemli eğitim, konferans ve toplantı faaliyetleri aşağıda sunulmuştur.

- ✘ 6 Ocak tarihinde ICAO denetçiliği CBT Eğitimi,
- ✘ 7-8 Ocak tarihinde EASA "AMC & GM to Part-BFCL and Part-SFCL" Toplantısı,
- ✘ 7 Ocak 2020 tarihinde Türk Sivil Havacılık Akademisi'nde "Emniyet Yönetim Sistemi (Kargo)" Toplantısı,
- ✘ 13-17 Ocak tarihinde Küresel Havacılık Emniyet Gözetim Sistemi (GASOS) Çalışma Grubu Toplantısı,
- ✘ 20 -28 Ocak tarihinde ICAO SSP Validasyon Eğitimi,
- ✘ 24 Ocak 2020 tarihinde Türk Sivil Havacılık Akademisi'nde "Amatör Havacılık Eğitimi Taslak Talimatı" Çalıştayı,
- ✘ 28-29 Ocak tarihinde ICAO Yeni Pist Yüzey Koşulları Raporlama Sisteminin Uygulanmasına Yönelik Çalıştayı,
- ✘ 6 Şubat 2020 ve 10 Mart tarihlerinde Türk Sivil Havacılık Akademisi'nde "TEKNOFEST-2020" Konulu Toplantılar,
- ✘ 18-21 Şubat tarihinde ECAC Avrupa Sivil Havacılık Güvenliği Alanında Politika Beyanı (Doc. 30 Part II) Çalıştayı,
- ✘ 18-19 Şubat tarihinde EASA tarafından düzenlenen Pegasus Havayolları TCO Toplantısı,
- ✘ 24-28 Şubat tarihinde ICAO Emniyet Yönetimi Paneli Çalışma Grupları Toplantısı,
- ✘ 25 Şubat EASA Kabin Emniyet Uzman Grubu Çalışma Toplantısı,
- ✘ 26 Şubat 2020 tarihinde Necmettin Erbakan Üniversitesi Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nde "Havacılıkta Emniyet Yönetimi", "Havacılıkta Kural Koyucular" ve "Havacılık Güvenliği Bilinci" Konularında Bilgilendirici Sunum,
- ✘ 27 Şubat tarihinde Sivil Havacılık ve Tüketici Hakları Paneli,
- ✘ 27-28 Şubat ECAC Davranış Tespiti Çalışma Grubu Toplantısı,
- ✘ 5 Mart 2020 tarihinde Türk Sivil Havacılık Akademisi'nde "Koronavirüs (COVID-2019) Tedbirlerinin Değerlendirilmesi" Toplantısı,
- ✘ 23 Nisan tarihinde ECAC tarafından düzenlenen ICAO Havacılık Güvenliği Paneli Koordinasyon Toplantısı,
- ✘ 27 Mayıs tarihinde EASA Üretim ve Sürekli Uçuşa Elverişlilik (P&CA) Teknik Kurul (TeB) Toplantısı,
- ✘ 28 Mayıs tarihinde EASA tarafından düzenlenen MAB (Üye Ülkeler Tavsiye Kurulu) Toplantısı,



- ✘ 2-4 Haziran tarihinde ICAO FMG (Frequency Management Group) CM / RAFT (Radio Frequency Function Group) 17 Birleştirilmiş Toplantısı,
- ✘ 23 Haziran tarihinde ECAC 38. "Legal Task Force (LEGTF)" Toplantısı,
- ✘ 25 Haziran tarihinde EUROCONTROL 114 üncü Yol Ücretleri Genişletilmiş Komitesi (CE/R-Enlarged Committee for Route Charges) Toplantısı,
- ✘ ECAC Rehber Doküman Görev Gücü Toplantısı,
- ✘ ECAC Denetçi Çalıştay,
- ✘ Ulusal Havacılık Güvenliği Denetçileri için Eki Liderliği Eğitimi,
- ✘ ECAC EUR/NAT Konferansı (Covid-19) Toplantısı,
- ✘ DefenceIQ Countering Drones (Anti-İHA) Toplantısı,
- ✘ 3 Adet Ulusal Siber Güvenlik Çalıştay,
- ✘ Gökbey Helikopter Projesi kapsamında, P1 Prototipinin Özel Uçuş İzni için yapılanlar da dahil olmak üzere, 74 adet panel, çalıştay ve değerlendirme toplantısı,
- ✘ OSSA tarafından düzenlenen "Hava Aracı ve Parça Sertifikasyon" Sempozyumu,
- ✘ Havacılık DSM sisteminin kurulması için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve GIZ ile birçok toplantı, Gerçekleştirilmiştir.



MEVZUAT ÇALIŞMALARI

2020 yılının ilk altı aylık döneminde 5 yönetmelik, 15 genelge ve 8 talimat olmak üzere toplamda 28 yasal düzenleme yapılmıştır.

Mevzuat Türü	Mevzuat Kodu	Mevzuat Adı
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-6B	Genel Havacılık Yönetmeliği
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-YOLCU	Havayolu ile Seyahat Eden Yolcuların Haklarına dair Yönetmelik'de Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-6A	Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliği (SHY-6A)'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-HTE	Havacılık Tıbbı Eğitim Yönetmeliği
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-DEVLET	Devlet Hava Araçları Hakkında Yönetmelik
Genelge (Sektörel)	UOD-2020-2G	Yolcu Uçaklarının Yolcu Kabininde Kargo Taşınması Konulu Genelge (Revize)
Genelge (Sektörel)	GM-2020/1G	Teorik Bilgi Sınavlarda Alınması Gereken Önlemler Konulu Genelge
Genelge (Sektörel)	UOD-2020/4	COVID-19- Havacılık Personeli Sağlık Muayeneleri konulu Genelge
Genelge (Sektörel)	UOD-2014/10	Kabin Hizmetleri Alanında Öğrenci Stajları - Öğrenci Staj Formu (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2018/3	El Kitabı İnceleme ve Onay İşlemleri (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2020/2	Uçuş Operasyonları Alanında Uluslararası Mevzuatlara Uyum Hakkında Genelge
Genelge (Sektörel)	HAD-2020/1	Havaalanı Pandemi Tedbirleri ve Sertifikasyonu Genelgesi
Genelge (Sektörel)	UED-2020/1	COVID-19 İlk ve Sürekli Uçuşa Elverişlilik Tedbirleri Konulu Genelge (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2020/1G	COVID-19 Önlemleri (Tehlikeli Maddeler) Konulu Genelge (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD/HSD-2020/1G	COVID-19 salgınına yönelik FCL, MED, FTL, OPS ve Denetim gerekliliklerine ilişkin muafiyetler (Revize)
Genelge (Sektörel)	UOD-2020-1	Kapadokya Bölgesi Balonla Uçuş Tedbirleri Konulu Genelge
Genelge (Sektörel)	UOD-2019/6	Ticari Hava Taşıma İşletmelerinde Uçuş ve Kabin Ekibi Kiralama Usulleri Hakkında Genelge
Genelge (Kurumsal)	PM-2020/2	Staj Genelgesi
Genelge (Kurumsal)	PM-2019/4	Uluslararası Kuruluşlara Geçici Personel Görevlendirme konulu Genelge - Görevlendirme Formu
Genelge (Kurumsal)	PM-2019/6	Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Staj Genelgesi
Talimat (Sektörel)	SHT-İHA	İnsansız Hava Aracı Sistemleri Talimatı (SHT-İHA) (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-HÇG	Havaalanları ve Çevresinde Yapılacak Havacılık Çalışması ve Gölgeleme Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-ATCO/EĞİTİM	Hava Trafik Kontrol Eğitimine İlişkin Usul ve Esaslar Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-BALON-SLOT-PAMUKKALE	Pamukkale Bölgesi Uçuş Sahası Slot Uygulaması ve Hava Sahası Kullanımı Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-OPS-S	Planör Uçuş Operasyonlarına Yönelik Usul ve Esaslar Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-BALON-SLOT	Nevşehir Kapadokya Balon Uçuş Sahası Slot Uygulama Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-1TBS	Pilotaj Eğitimi Teorik Bilgi Sınav Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-CORSIA	Uluslararası Havacılığa Yönelik Karbon Denkleştirme ve Azaltma Şeması Uygulama Talimatı



BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ

- ✘ Yeni Hat ve İlave Frekans başvurularında onaylı olanlar için başvuruda havayolu firmalarınca belirtilen planlanan uçuş başlangıç tarihleri geldiğinde ilgili uzman / yöneticilere mail bildiriminin gitmesi sağlandı.
- ✘ TPSS ve HGPS sınav başvurularının SRSHG.SHGM.GOV.TR adresinden kontrollü bir şekilde yapılmasının sağlanması amacıyla BYS sistemi ile web servis entegrasyonu sağlandı.
- ✘ Öğrenci pilot lisansı işlemlerinin SHT-FCL talimatına uygun olarak yapılabilmesi için geliştirme yapıldı.
- ✘ Temsilcisi olmayan yabancı havayollarının, değerlendirme aşamasında firma onay başvuruları varken, tekrardan aynı havayolu için başvuru yapmasının engellenmesi sağlandı.
- ✘ BYS'deki raporlama ekranına birçok raporlama seçeneği eklenmiştir.
- ✘ BYS'deki raporlama ekranına Excel şablonu üzerine rapor alabilme ve bu metotla grafiksel raporlar elde edebilme seçeneği getirilmiştir.
- ✘ Sicil Müdürlüğü'nün talebi üzere bazı tescil işaretleri değiştirilmiş ve rezervde olan bazı tesciller silinmiştir.
- ✘ Yeni Hat ve İlave Frekans sürecinin JBPM sistemi üzerinden değiştirilmesi gerçekleştirilmiştir.
- ✘ Heliport temdit ekranlarında düzenlemeler yapılmıştır.
- ✘ Uçucu personel sorgulamasının lisans ile de yapılabilmesi sağlanmıştır.
- ✘ Kuş Çarpması modülünde yeni geliştirmeler yapılmıştır.
- ✘ Yabancı bir havayolunun temsilcisi değiştiğinde yeni temsilcinin havayoluna ait uçuşları ve kuyrukları görebilmesi sağlandı.
- ✘ Tescil sertifikasının yeni formatına uygun bir şekilde düzenlenmesi yapıldı.
- ✘ TÜRKSAT ile beraber yeni otomasyon sistemi veri modeli çalışması başlatıldı. Bu çalışmalar çerçevesinde birimlerle ve bu çalışmayı yapan uzmanlarla yaklaşık 60 adet toplantı gerçekleştirilerek kurumsal veri modeli oluşturulması çalışmaları yapıldı.
- ✘ Cumhurbaşkanlığına verilmek üzere e-devlet sisteminde olan hizmetlerimiz için veri sözlükleri oluşturuldu.
- ✘ BYS'deki mükerrer ve eksik kayıtlar tespit edilerek daireler bazında veri temizliği gereken alanlar belirlendi ve veri temizliği çalışmasında izlenmesi gereken yol haritası çalışılarak ilgili tüm dairelere iletildi.
- ✘ Kurumumuz bünyesinde çalışan tüm uygulamaların veri tabanlarına erişim ortam ve ara yüzlerinin kurulumu sağlandı ve birçoğunun yedekleri alınarak veri modeli çalışmasına hazır hale getirildi.
- ✘ Birimimiz için detaylı bir şekilde norm kadro çalışmaları yapıldı.
- ✘ Sağlık modülünde karar yazılarının otomasyon üzerinden e-imzalı alınabilmesi sağlanmıştır.



- ✘ Sağlık modülü veri girişi ekranında geliştirmeler yapılmıştır.
- ✘ Genel Müdürlükte bulunan personelinin bilgisayarlar, yazıcı, tarayıcı ve bilişim vb. cihazlarının bakım-onarım-kurulum ve oluşan teknik sorunlarının arıza kontrolünün yapılması ve çözüme kavuşturulması sağlandı.
- ✘ Temsilciliklerde ve Akademi Merkezinde bulunan personelinin bilgisayarlar, yazıcı, tarayıcı ve bilişim cihazlarının bakım-onarım-kurulum ve oluşan teknik sorunlarının arıza kontrolünün yapılması ve çözüme kavuşturulması sağlandı.
- ✘ Avtive Directory ve Mail Exchance sunuculara bağlantı sağlayıp yeni başlayan veya ayrılan personellerin hesaplarının açılması/kapanması ile ilgili gerekli tanımlamalar yapıldı.
- ✘ Anti virüs sunucusuna bağlanarak virüs taramalarının gerçekleştirilmesi ve oluşabilecek tehlike/tehditlerin ortadan kaldırılması sağlandı.
- ✘ NAC Sunucusunun kontrolü ve takibi yapılarak oluşabilecek aksaklıkların giderilmesi sağlandı.
- ✘ Kurum Web sayfalarının ve sosyal medya hesaplarının kontrolü ve akışı sağlandı.
- ✘ Katlarda bulunan ve Toplantı Salonlarında bulunan bilişim ve multimedya cihazlarının kontrolü ve denetlemelerinin yapılarak hazır hale getirilmesi sağlandı.
- ✘ Sistem Odası, kat switchleri ve Ups sisteminin kontrolü ve bakımları yapıldı.



PROJELER

Yeşil Havalimanı (Green Airport) Projesi:

Havalimanlarında faaliyet gösteren kuruluşların çevreye ve insan sağlığına verdikleri veya verebilecekleri zararların ortadan kaldırılabilmesi amaçlanmıştır.

2020 yılı Haziran ayı itibarıyla, 109 işletme Yeşil Kuruluş sertifikasına sahiptir. 2020 yılı içerisinde, projenin talimata dönüştürülmesi planlanmıştır. Projenin mevzuat haline getirilmesiyle birlikte ilgili kuruluşlar gerekli standartları sağlayacaktır.



İHA Kayıt ve Takip Sistemi

İnsansız Hava Araçları hobi/eğlence, ticari ve AR-GE amacıyla kullanılabilir.

22 Şubat 2016 tarihinde SHT-İHA Talimatı yayımlanmış ve (500 gr - 25 kg) aralığındaki insansız hava araçları için Kayıt Sistemi oluşturulmuş olup, tamamen SHGM bünyesine alınmıştır.

İHA Uçuş izinlerinin, İHA Kayıt Sistemi üzerinden internet ortamında alınmasını ve yine internet ortamında cevap verilmesini sağlayan Mülki İdare Modülü çalışmalarını ilgili kurum ve kuruluşlarla koordine edilerek hizmete girmiştir.

Haziran sonu itibarıyla, İHA Kayıt Sistemindeki kayıtlı kişi sayısı 294.893 olmakla birlikte; İHA pilot lisansına sahip birey sayısı 211.045'e, İHA sayısı 38.817'ye ulaşmıştır. Onaylanan amatör sportif lisans sayısı 56.018, İHA yetkili eğitim kuruluşu sayısı ise 65'tir.



Sertifikasyon Faaliyetleri

Ülkemizde yerli ve milli imkânlar ile yürütülen sivil havacılık projelerinin sertifikasyon işlemlerinde gözetim, denetim ve yetkilendirme faaliyetleri Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

GÖKBAY Genel Maksat Helikopter (T-625) Projesi

Tasarımı ve üretimi TUSAŞ bünyesinde, sertifikasyon süreci Genel Müdürlüğümüz kontrolünde devam etmektedir. Bu kapsamda, panel toplantıları ve organizasyon denetimleri aracılığıyla sertifikasyon denetimleri sürdürülmektedir. Yapısal, elektrik, itki ve yakıt, aviyonik gibi konularda panel toplantıları yapılmaktadır. P1 prototipi için 28 Haziran 2019 tarihinde özel uçuş izni ve uçuş koşulları onayı yayımlanmıştır. 29 Haziran 2019 tarihinde ise ilk uçuş gerçekleştirilmiştir. P1 Helikopteri büyük bakım ve retrofit sonrası ilk uçuşunu ise 19 Mayıs 2020 tarihinde gerçekleştirmiştir. Söz konusu projenin iki yıl içerisinde bitirilmesi planlanmaktadır.



TEI Turboşaft Motoru (TS 1400)

Gökbay helikopterinin itkisini sağlayacak olan TUSAŞ Motor Sanayii (TEI) tarafından tasarım ve üretiminin yapılmasının planlandığı yerli ve milli turboşaft motorunun sertifikasyon faaliyetleri Genel Müdürlüğümüz tarafından başlatılmıştır. TEI'nin Tasarım Organizasyonu Onayı ve Tip Sertifikası başvurularının ilk değerlendirmesi yapılarak Genel Müdürlüğümüz tarafından kabul edilmiş ve projeye 3 yıl süre tanınmıştır. Tasarım organizasyonu onay sürecine ilişkin denetimlerin 2021 yılı içerisinde bitmesi öngörülmektedir.

Sıcak Hava Balonu (PH-120)

Tasarımı ve üretimi ilk kez yerli bir firmamız tarafından gerçekleştirilen Sıcak Hava Balonu (PH-120) 10 Ekim 2019'da Test Uçuşunu başarıyla gerçekleştirmiştir. 22 Ocak 2020 tarihinde, PH-120 Model Sıcak Hava Balonu'nun "Tip Sertifikası" ile "Tasarım Organizasyon" ve "Üretim Organizasyon" onaylarına ait sertifikalar firmaya verilmiştir.

Havalimanlarının Covid-19'a Karşı Sertifikalandırılması

Sağlık Bakanlığı ve Bilim Kurulu'nun öngörülerini doğrultusunda Covid-19 salgınına karşı tüm tedbirlerin havalimanları tarafından alınması amaçlanmıştır. Covid-19 salgınına karşı tüm tedbirleri sağlayan 54 havalimanı denetlenerek sertifikalandırılmıştır.



İNSAN KAYNAKLARI FAALİYETLERİ

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Personel Sayısı:

	HAZİRAN SONU
657 Kadrolu	140
4/B Sözleşmeli	50
İdari Hizmet Sözleşmeli	88
Kadrolu İşçi	56
TOPLAM	334



- ✘ İstanbul Temsilciliği'nde 10,
- ✘ Türk Sivil Havacılık Eğitim Akademisi'nde 6,
- ✘ Antalya Temsilciliği'nde 8,
- ✘ Nevşehir Temsilciliği'nde 4 personel,
- ✘ Hizmet alımı kapsamında 22 (13 çağrı merkezi ve 9 şoför) personel istihdam edilmektedir.

Ocak-Haziran 2020 tarihleri arasında gerçekleşen İnsan Kaynakları Faaliyetleri aşağıda yer almaktadır.

- ✘ 4B Sözleşmeli Personel alım işlemleri tamamlandı.
- ✘ Genel Müdürlüğümüzde görev yapan aday memurların asalet tasdik işlemleri tamamlandı.
- ✘ 4 sayılı ve 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerine ilişkin yapılan taslak çalışma Cumhurbaşkanlığı'na sunulmak üzere Bakanlığımıza gönderildi.
- ✘ Uluslararası Kuruluşlara Geçici Personel Görevlendirme Genelgesi yayımlanmış olup personel talepleri toplanmaya başlandı.
- ✘ 7/15754 sayılı Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda yapılan değişiklik teklifi çalışması Cumhurbaşkanlığı'na sunulmak üzere Bakanlığımıza gönderildi.



DİĞER FAALİYETLER

- ✘ 2019 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve Şubat ayında kamuoyuna duyurulmuştur
- ✘ Performans Programı hazırlanarak Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.
- ✘ 2019 Yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- ✘ 2019 Yılı Havacılık Sektörü Personel ve Ciro Raporu hazırlanmıştır.
- ✘ Yıllık Program İzleme Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- ✘ Yatırım Gerçekleşmeleri Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na sunulmuştur.
- ✘ 3 aylık ve 6 aylık Bütçe Gerçekleşme Raporları hazırlanmıştır.
- ✘ Genel Müdürlüğümüze ait istatistiklerin yer aldığı aylık Veri Setleri Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na sunulmuştur.
- ✘ Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin yer aldığı aylık sunumlar hazırlanarak Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- ✘ 2020 yılı Hizmet Tarifesi yayımlanmıştır.
- ✘ Türk Sivil Havacılık Akademisinde, çeşitli tarihlerde ATPL, PPL, TPSS, HGPS, Dispeçer, ve ATSEP gibi sınav işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✘ 15-21 Mayıs tarihlerinde TSHA proje sürecinde AB desteği kapsamında tedariki gerçekleşen Lot-3 ve Lot-6 bileşenlerinin kesin kabulü yapılmıştır.
- ✘ 9 adet yer hizmetleri çalışma ruhsatı ve 3 adet çalışma ruhsatı ön izni verilmiştir.
- ✘ Yer hizmetlerine yönelik 14 eğitimci mülakatı ve eğitim yetkilendirmesi gerçekleştirilmiştir.
- ✘ 54 tane Havaalanı için Pandemi Sertifikası düzenlenmiştir.
- ✘ SHT-Eğitim/HAD talimatı kapsamında 14 Eğitimci mülakatı yapılmış olup 8 Eğitimci yetkilendirilmiştir.
- ✘ SHT- 17.2 kapsamında Tüm havalimanlarında 36 Sınav 1050 Tarayıcı Personel Sertifikalandırma Sınavı (TPSS) yapılmıştır.
- ✘ SHT- 17.2 kapsamında 30 Sınav 229 Kişi Eğitimci sınavı yapılmıştır.
- ✘ SHT- 17.2 kapsamında 3 sınav, 114 kişi Havacılık Güvenliği Personel Sertifikası (HGPS) sınavı yapılmıştır.
- ✘ SHT- 17.6 kapsamında başvurular değerlendirilerek yetkilendirme devam etmektedir.
- ✘ 18 Havalimanı, 4 havayolu ve 7 hava taksinin Güvenlik Planı onaylanmıştır.
- ✘ 20 Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY) onaylanmıştır.
- ✘ SHT-17.6 sayılı talimat kapsamında, 2 adet A grubu ve 14 adet B grubu yetkili acente belgesi verilmiştir.
- ✘ Milli Sivil Havacılık Güvenlik Kalite Kontrol Program (MSHGKKP) kapsamında havacılık güvenliği testleri 1 kez (SAW) gerçekleştirilmiştir.



- ✘ Sektör çalışanları siber güvenlik farkındalığını ölçmek ve sektörde siber güvenlik farkındalığı oluşturmak için 16 adet phishing maili oluşturulmuş ve 200+ olası hedef kişi bilgisi(pasif tarama ile) toplanmıştır.
- ✘ Tescil rezervi işlemi toplam 210 adet, geçici tescil sertifikası düzenlemesi toplam 28 adet, ilk giriş tescil sertifikası düzenlemesi 65, tescil sertifikası yenilemesi toplam 136 adet, hava aracının terkin işlemi 34 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- ✘ Lisans işlemi 2.973 adet ve sağlık muayene kontrol işlemleri 1.880 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- ✘ El kitabı onayı 183 adet, yönetici personel onayı 55 adet, kontrol pilotu yetki onayı 108 adet ve uçuş mürettebat belgesi onayı 5.245 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- ✘ 2 adedi 2020 yılında olmak üzere E-devlet kapısından verilen hizmet sayısı 21'e ulaşmıştır.
- ✘ Özel uçuş izni (uçuşa elverişlilik) kapsamında 20 adet özel uçuş izni verilmiştir.
- ✘ Ülkemize yeni giren 3 adet hava aracının tip tanıma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✘ Uçuşa elverişlilik kapsamında 15 adet Yönetici Personel sınavı yapılmıştır.
- ✘ Uçuşa elverişlilik kapsamında 675 adet başvuruya cevap verilmiştir.
- ✘ 2 adet kuruluşa Yabancı Bakım Kuruluşu İlk Onayı ve 9 adet Yetki Değişikliği Onayı verilmiştir.
- ✘ 60 adet Bakım Kuruluşu El Kitabı ve Ekleri (BKEK) ve eki onayı verilmiştir.
- ✘ 12 adet Bakım Kuruluşu Yönetici Personel Form 4 Belgesi onayı verilmiştir.
- ✘ 10 adet F Bakım Kuruluşu El Kitabı ve Ekleri (FBKEK) onayı verilmiştir.
- ✘ 4 adet F Bakım Kuruluşu Yönetici Personel Form 4 Belgesi onayı verilmiştir.
- ✘ 2 adet kuruluşa Tedarikçi Kuruluş İlk Onayı ve Yetki Değişikliği onayı verilmiştir.
- ✘ 3 adet Tedarikçi Kuruluş El Kitabı (TKEK) onayı verilmiştir.
- ✘ 1 adet Tedarikçi Kuruluş Yönetici Personel Form 4 Belgesi onayı verilmiştir.
- ✘ 58 adet kuruluşa donatım ve işletim malzemeleri yıllık izni verilmiştir.
- ✘ 2 adet kullanılmış sivil havacılıkta kullanılan parçaların teknik uygunluğu onayı verilmiştir.
- ✘ 148 adet SHY-66 Lisansı ilk defa tanzim edilmiştir. 381 adet SHY-66 Lisansına işlem yapılmıştır ve 430 adet Kredilendirme işlemi gerçekleştirilmiştir. 23 adet Part-147 kuruluşu işlemi gerçekleştirilmiştir.
- ✘ 3 adet kuruluşa Bakım Kuruluşu İlk Onayı verilmiştir.
- ✘ 25 adet Bakım Kuruluşuna yetki değişikliği onayı verilmiştir.
- ✘ 10 oturum ATSEP Lisans sınavları gerçekleştirilmiştir.
- ✘ 4 kişiye ATCO lisans Sınavı gerçekleştirilmiştir.
- ✘ Yolcu hakları kapsamında, posta yolu ve online şikayet formu üzerinden 2127, CİMER yolu ile 5273 şikayet başvurusu iletilmiş ve değerlendirilmeye alınmıştır.
- ✘ Uçuş izinleri kapsamında, Diplomatik uçuşlar dâhil 6900 uçuş izni verilmiş, 4360 kuyruk onayı yapılmış, 473 firma onayı yapılmış, 800 sigorta onayı verilmiş ve 5600 CİMER şikayeti değerlendirilmiştir.



- ✘ COVID-19 nedeniyle uçuşları ertelenen ya da uçuş bilgisi talep eden vatandaşlara posta yoluyla ve telefonda bilgi verilmiştir.
- ✘ İç Denetim Birimi tarafından 1 inceleme raporu düzenlenmiş, 159 personele 3 grup halinde Teknik Denetçilik Temel Eğitimi verilmiştir. 1 Denetim İzleme faaliyeti sürmektedir.
- ✘ 2020 İç Kontrol Eylem Planına ve 2020 Kurumsal Risk Haritasına son şekli verilerek yayımlanmıştır.
- ✘ Ön Mali Kontrol Yönergesi güncelleme çalışmaları yürütülmüştür.



III.

TEMMUZ-ARALIK 2020 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER



A-BÜTÇE GİDERLERİ

2020 yılının ikinci yarısında yapılması tahmin edilen harcamalar dikkate alınarak, harcama kalemleri bazında yılsonu harcama tahminleri aşağıda yer alan tabloda gösterilmiş olup, faaliyet ve projelerimizin hiçbir kesintiye uğramayacağı düşünülmektedir.

	AÇIKLAMALAR	KBÖ	HARCAMA	KBÖ	HAZİRAN SONU HARCAMA	YILSONU HARCAMA TAHMİNİ
1	PERSONEL GİDERLERİ	33.453.000	36.441.842	39.487.000	19.985.903	41.753.144
	MEMURLAR	9.975.000	9.954.014	10.946.000	5.875.959	11.751.478
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.612.000	23.890.017	25.411.000	12.721.287	26.701.666
	İŞÇİLER	2.866.000	2.597.811	3.130.000	1.388.657	3.300.000
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.488.000	4.747.903	5.368.000	2.743.978	6.069.643
	MEMURLAR	1.338.000	1.296.526	1.445.000	781.482	1.583.268
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.520.000	2.898.881	3.250.000	1.661.857	3.776.375
	İŞÇİLER	630.000	552.496	673.000	300.639	710.000
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.754.000	9.986.713	6.254.000	3.202.311	10.023.100
	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.162.000	2.178.465	1.263.000	622.421	1.986.000
	YOLLUKLAR	1.307.000	2.993.408	1.464.000	651.580	1.876.300
	GÖREV GİDERLERİ	285.000	30.955	267.000	382	200.000
	HİZMET ALIMLARI	2.152.000	3.962.549	2.339.000	1.703.793	4.858.000
	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	313.000	293.178	340.000	83.934	340.000
	MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	390.000	390.723	423.000	140.201	604.800
	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	145.000	137.435	158.000	0	158.000
4	CARİ TRANSFERLER	5.151.000	9.053.161	5.445.000	14.773.604	14.862.346
	GÖREV ZARARLARI	550.000	766.243	4.752.000	818.941	852.000
	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	87.000	87.000	95.000	39.583	95.000
	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	0	0	0	0	260
	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	4.514.000	5.948.824	598.000	8.324.644	8.324.650
	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0	2.251.094	0	5.590.436	5.590.436
5	SERMAYE GİDERLERİ	2.548.000	3.414.879	2.548.000	827.009	4.148.000
	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.200.000	3.067.959	2.200.000	597.062	3.800.000
	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0	0	0	0	0
	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	348.000	346.920	348.000	229.947	348.000
	TOPLAM	51.394.000	63.644.498	59.102.000	41.532.805	76.856.233



B-BÜTÇE GELİRLERİ

2020 yılının ikinci yarısı dikkate alınarak yılsonunda elde edilecek gelir tahmini gelir kalemleri bazında aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

I		GERÇEKLEŞME	GELİR TAHMİNİ	HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	54.052.192	50.376.000	22.094.533	52.761.000
05	DİĞER GELİRLER	37.544.482	26.624.000	3.456.404	15.227.000
	TOPLAM	91.596.674	77.000.000	25.550.937	67.988.000

C-FİNANSMAN

2019 YILSONU GERÇEKLEŞME	2020 HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	2020 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
269.836.882	254.831.009	280.000.000

2020 yılı sonunda finansmanın ise 280.000.000- TL olacağı tahmin edilmektedir.

2020 yılsonu itibariyle finansmanımızdan likit karşılığı olarak 5.000.000- TL ödenek ekleneceği tahmin edilmektedir.



IV.

TEMMUZ-ARALIK

2020

DÖNEMİNDE

YÜRÜTÜLECEK

FAALİYETLER



DENETİM FAALİYETLERİ

- ✘ Uçuşa Elverişlilik kapsamında 60 adet SHY-M, 50 adet SHY-145, 45 Adet SHY- 21 ve 5 adet SHY 66/147 olmak üzere toplam 160 adet denetim yapılması planlanmaktadır.
- ✘ Hava seyrüsefer hizmetleri kapsamında denetimler gerçekleştirilecektir.
- ✘ Yolcu hakları ile ilgili denetimlerde bulunulacaktır.
- ✘ Uçuş izinleri ve eğitim talimatı kapsamında denetimlerde bulunulacaktır.
- ✘ Yer Hizmetleri çalışma ruhsatları kapsamında uzaktan denetimlere (Webex üzerinden 26 adet) devam edecektir.
- ✘ Pandemi Sürecini göre 14 Terminalin yerinde denetimi yapılacaktır.
- ✘ Akaryakıt Talimatının yayımlanmasını müteakip 6 akaryakıt kuruluşu denetlenecektir.
- ✘ 9 adet havaalanı ve 10 adet heliport denetimi yapılması planlanmaktadır.
- ✘ 1 adet havaalanı sertifikasyon denetimi yapılacaktır.
- ✘ 2020 yılı içerisinde siber güvenlik denetimi Covid sürecinin düzelmesi ile birlikte denetimlere başlanması ve sene sonuna kadar 10 denetim gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.
- ✘ Havalimanı Güvenlik Denetimi 9 adet havalimanına planlanmaktadır.
- ✘ Havacılık Güvenliği konusunda B Grubu Yetkili Acentelere 1 adet denetim planlanmaktadır.
- ✘ Havayoluna SHT 17.3 kapsamında 1 adet denetim planlanmaktadır.
- ✘ SHT 17.2 kapsamında 6 haberli, 2 habersiz denetim planlanmaktadır.

ULUSLARARASI İLİŞKİLER

- ✘ 7-11 Aralık 2020 tarihleri arasında Kolombiya'da gerçekleştirilecek ICAN2020'ye katılım sağlanacaktır.
- ✘ Ticari taleplerimiz mevcut olan ülkelerle müzakereler gerçekleştirilmek üzere çalışmalar devam edecektir.
- ✘ ICAO ve ECAC bünyesinde toplantılara katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ Uluslararası organizasyonların/kuruluşların yönetimlerine katılmak ve etkin rol alınması planlanmaktadır.



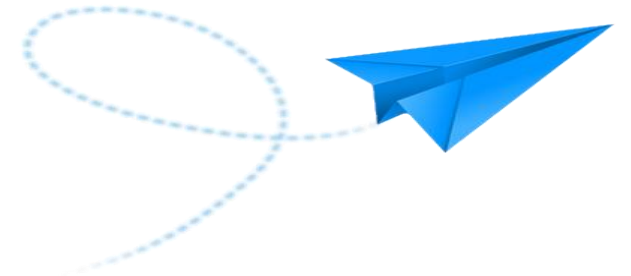
MEVZUAT ÇALIŞMALARI

- ✘ SHT-Akaryakıt Talimatı yayımlanma çalışmaları devam edecektir.
- ✘ SHY-HURDA ve SHY-14A Yönetmeliklerinin yayımlanma çalışmaları devam edecektir.
- ✘ SHT-ELEKTRİK Talimatının revize çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- ✘ SHT-RST Talimatının yayımlanma çalışmaları devam edecektir.
- ✘ SHT-YABAN Genelgesinin revize çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- ✘ Annex 15'in ulusal mevzuata dönüştürme çalışmaları yürütülecektir.
- ✘ SHT ATSEP talimatı güncellenecektir.
- ✘ SHT-Eğitim /CNS talimatının yayımlanma çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- ✘ 8.33 kHz frekans bant aralığına geçişe ilişkin 1079/2012 sayılı Tüzüğün Ülkemize uyarlanması çalışmaları yapılacaktır.
- ✘ CNS Hizmet Gereklikleri El Kitabının güncelleme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- ✘ SHT-AIM/Eğitim Talimat çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- ✘ ICAO 8168 Dokümanı kapsamında genelge yayımlanması planlanmaktadır.
- ✘ SHY 65-07 Yönetmeliği güncellenecektir.
- ✘ SHT-Eğitim HUD talimatının güncellenerek yayımlanması planlanmaktadır.
- ✘ AIP GEN 1.2 güncellenerek yayımlanması planlanmaktadır.
- ✘ Ülkemiz için Ulusal Havacılık Emniyet Planı (NASP)'nın yilsonuna kadar yayımlanması planlanmaktadır.
- ✘ Ülkemizin Devlet Emniyet Planı'nın (SSP) yilsonuna kadar imzalanması planlanmaktadır.
- ✘ Uçuşa elverişlilik kapsamında 1 adet SHY-M, 1 adet SHY-21, 1 adet SHY 145 ve 4 adet SHY-66 konuları hakkında toplam 7 adet mevzuat yayımlanması planlanmaktadır.



EĞİTİM, TOPLANTI VE KONFERANSLAR

- ✘ Türk Sivil Havacılık Akademisinde, çeşitli tarihlerde ATPL, PPL, TPSS, HGPS, Dispeçer, ve ATSEP gibi sınav işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✘ Genel Müdürlüğümüz personeline Mayıs ayından itibaren, 12 ay boyunca online İngilizce Eğitimi verilecektir.
- ✘ Uçuşa Elverişlilik kapsamında 2 adet SHY-M, 2 adet SHY-145, 6 Adet SHY- 21 ve 3 adet SHY 66/147 konuları hakkında toplam 13 adet Toplantı/ Konferans yapılması planlanmaktadır.
- ✘ ICAO bünyesindeki paneller kapsamında toplantılara katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ EUROCONTROL bünyesindeki toplantılara katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ Hava seyrüsefer kapsamında 3'er adet eğitim gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✘ (World Radiocommunication Conference) WRC/19 toplantısının havacılık ile ilgili bölümlerine katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ CNS Infrastructure Team toplantılarına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ EANPG Meteoroloji Grubu 29. (EANPG METG/29) toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ Yer Hizmetleri emniyet toplantıları yapılması planlanmıştır.
- ✘ Pandemi sürecine göre HANKOK toplantısının yapılması planlanmaktadır.
- ✘ 1 Adet HAVEM, 2 Adet alt çalışma grubu toplantısının yapılması planlanmaktadır.
- ✘ 1 Adet MADKOM toplantısının yapılması planlanmaktadır.
- ✘ Havaalanları konusunda 3 Adet uluslararası çalışmaya katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ ICAO State Action Plan Seminerine ve ICAO Aviation CO2 Reduction Seminerine katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✘ ÇŞB ve GIZ ile Havacılık DMS sisteminin kurulumunun tamamlanması ve test aşamaları için toplantıların yapılması planlanmaktadır.
- ✘ Havaalanı Çevre Yönetimi Yönetmeliği çalışmalarının tamamlanması toplantıları yapılması planlanmaktadır.
- ✘ 2 adet MSHGP Güncelleme toplantısı planlanmaktadır.
- ✘ ECAC Davranış Tespiti Çalışma Grubu Toplantısına 1 kez katılım planlanmaktadır.
- ✘ 2 adet Havacılık Güvenliği bülteni eğitimleri planlanmaktadır.
- ✘ 2 adet Havacılık Güvenliği bülteni güncelleme çalışmaları için kamu kurumları ve sektör paydaşları ile toplantı planlanmaktadır.
- ✘ 2 adet EADUK toplantısı planlanmaktadır.



BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ

- ✈ Türksat ile beraber yeni otomasyon sistemi veri modeli çalışması kapsamında yeni veri tabanı tablolarının oluşturularak hali hazırda çalışan veri tabanlarından veri aktarımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✈ BYS sistemi üzerinden başvuru yoluyla gelmeyen ve manuel olarak yapılan başvurular sonucunda oluşturulan sertifikaların BYS üzerinden e-imzalı olarak alınabilmesi planlanmaktadır.
- ✈ Tescil işareti değişen hava araçlarının eski tescil işaretleriyle sorgulandığında da getirilebilmesinin sağlanması planlanmaktadır.
- ✈ Veri Modeli Projesinin yılsonuna doğru tamamlanması planlanmaktadır.
- ✈ Veri Modeli Projesinin tamamlanmasının ardından yeni otomasyon geliştirilmesi ile ilgili yol haritasının belirlenmesi planlanmaktadır.



PROJELER

- ✈ Yeşil Havalimanı Projesinin, 2020 yılı içerisinde talimata dönüştürülmesi planlanmıştır.
- ✈ GÖKBAY Genel Maksat Helikopteri (T-625), TEI Turboşaft Motoru (TS1400) ve Sıcak Hava Balonu Sertifikasyonu gibi hava aracı sertifikasyon faaliyetlerinin sürdürülmesi hedeflenmektedir.



DİĞER FAALİYETLER

- ✈ 10 Ekim tarihinde Türk Sivil Havacılık Akademisi proje sürecinde AB desteği kapsamında tedariki gerçekleşen Lot-4 bileşeninin kesin kabulünün yapılması planlanmaktadır. Bu kesin kabulde birlikte tedarik sözleşmesinde yer alan tüm bileşenlerin kesin kabulü gerçekleşmiş olacaktır.
- ✈ Tüm Genel Müdürlüğün Norm Kadro ve Eğitim Kataloğu çalışmalarının yılsonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır.
- ✈ Dava dosyaları ile ilgili gerekli yazışmaların yapılması planlanmaktadır.
- ✈ Mevzuat ve mütalaaların incelenmesi devam edecektir.
- ✈ Yer hizmetlerine yönelik eğitim mülakatları ve eğitim yetkilendirmesi yapılacaktır.
- ✈ Yer hizmetleri kuruluşlarının sorumlu yönetici onay başvuruları değerlendirilecektir.
- ✈ Yer hizmetlerine yönelik çalışma ruhsatı yetkilendirmeleri yapılacaktır.
- ✈ AIP kapsamında uçuş izinleri başvuruları değerlendirilmeye alınarak uçuş izni verilmeye devam edilmesi planlanmaktadır.
- ✈ Yolcu hakları başvuruları değerlendirilmeye devam edilecektir.
- ✈ 7/15754 sayılı Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda yapılan değişiklik teklifi çalışması tamamlanmasını müteakip personel alımı yapılacaktır.
- ✈ Genel Müdürlüğümüz kurumsal mevzuatlarında güncelleme çalışmaları tamamlanacak.
- ✈ Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanacaktır.
- ✈ Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin yer aldığı aylık istatistik raporu hazırlanmaya devam edilecektir.
- ✈ Yatırım Gerçekleşmeleri Bakanlığımıza sunulmaya devam edecektir.
- ✈ 9 aylık ve yıllık Bütçe Gerçekleşme Raporlarının hazırlanması planlanmaktadır.
- ✈ Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemine geçilmesi sebebiyle program bütçeye geçilecek olup gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- ✈ Bütçe görüşmelerine katılım sağlanacaktır.
- ✈ Yatırım teklifleri hazırlanacaktır.
- ✈ 2021 yılı Performans Programı hazırlanıp yayımlanacaktır.
- ✈ 2021-2023 Dönemi Bütçe çalışmalarının tamamlanacaktır.
- ✈ İç ve Dış Paydaş anketi çalışmaları yapılacaktır.



- ✈ Taşınır mal icmal cetvelinin harcama birimlerine hazırlatılarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmesi sağlanacaktır.
- ✈ Yılsonu işlemlerinin yapılması ve yaptırılması devam edecektir.
- ✈ İç Denetim Birimi tarafından pandemi nedeniyle ertelenen 3 adet Denetim İzleme Faaliyetinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✈ İç Kontrol Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.
- ✈ Yılsonu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu toplantısı koordine edilerek, yılsonu değerlendirmeler ve 2021 yılı Eylem Planı Taslağı ile 2021 yılı Kurumsal Risk Haritası güncellemeleri ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.
- ✈ Ön Mali Kontrol Yönergesine son şekli verilerek yayımlanacaktır.
- ✈ Hava trafik kontrolörü lisanslarının Genel Müdürlüğümüze alınması için çalışmalar yapılması planlanmaktadır.
- ✈ Amatör Havacılık Derneklerinin hava sahası kullanım talepleri değerlendirilecektir.
- ✈ Hava trafik kontrol eğitimcilerinin yetkilendirilmesi çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.
- ✈ SHT-ATCO/Eğitim Talimatı kapsamında Eğitim Organizasyonlarının yetkilendirilmesi çalışmalarında kullanması planlanmaktadır.
- ✈ Balon Sahalarına ilişkin çalışmalarda bulunulması hedeflenmiştir.
- ✈ Havacılık Meteorolojisi alanında çalışmaların yapılması planlanmaktadır.
- ✈ 2020 hedefleri kapsamında minimum 200 phishing mail testi yapılması planlanmaktadır.
- ✈ Sektörel SOME çalışmaları kapsamında her sene düzenlenen ulusal havacılık sektörü siber güvenlik tatbikatının hizmet alımı yöntemi ile 4. çeyrekte gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✈ Masabaşı siber güvenlik tatbikatı çalışmaları kapsamında 5 adet senaryo hazırlanmış olup 3. çeyrekte gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✈ Milli Sivil Havacılık Güvenlik Kalite Kontrol Programı (MSHGKKP) kapsamında 2 adet test yapılması planlanmaktadır.
- ✈ Güncel olarak gelmeye devam eden güvenlik planları işleme alınmaktadır.

